

Одобрены
приказом Департамента
общественных и внешних связей
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 26.11.2020 № 328

Методические рекомендации
по подготовке к участию муниципальных образований Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры в региональном конкурсе
инициативных проектов в 2021 году

I. Общие положения

С 1 января 2021 года вступают в силу статьи 26.1 и 56.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), которые регламентируют правовые основы для развития практики реализации инициативных проектов (проектов инициативного бюджетирования) на муниципальном уровне.

Поправки регламентируют вопросы внесения и рассмотрения инициативных проектов, их одобрения или неодобрения, проведения конкурсного отбора и оценки целесообразности реализации инициативных проектов, включают требования к содержанию проектов и прозрачности их реализации.

Инициативные проекты позволяют обеспечить непосредственное участие граждан, достигших 16 лет, в решении местных вопросов путем определения приоритетных направлений расходования средств и контроля за реализацией инициативных проектов.

Особенность инициативных проектов в том, что они реализуются не только за счет финансовой поддержки из бюджетов регионального и муниципального уровней, но и посредством внесения инициативных платежей, а также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия граждан, индивидуальных предпринимателей и организаций.

Под инициативными платежами Закон № 131-ФЗ предлагает понимать денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации инициативного проекта.

II. Региональный конкурс инициативных проектов

В соответствии с частью 10 статьи 26.1 Закона № 131-ФЗ муниципальные образования могут получить финансовую поддержку в отношении инициативных проектов за счет межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации.

Муниципальные образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – муниципальные образования, автономный округ) с 1 января 2021 года могут получить указанную поддержку на реализацию инициативных проектов из бюджета автономного округа.

Поддержка предоставляется в форме субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета автономного округа местным бюджетам на реализацию инициативных проектов, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 5 октября 2018 года № 355-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие гражданского общества» (в редакции от 23 октября 2020 года) (далее – Порядок).

В соответствии с Порядком субсидии будут предоставляться городским округам и муниципальным районам автономного округа, ставших победителями по результатам регионального конкурса инициативных проектов (далее – конкурс).

Положение о конкурсе утверждается приказом Департамента общественных и внешних связей автономного округа (далее – Департамент).

Муниципальное образование имеет возможность претендовать на получение субсидии в целях софинансирования расходных обязательств для реализации инициативных проектов муниципального образования автономного округа и(или) его части.

Уровень софинансирования расходных обязательств муниципального образования на реализацию одного инициативного проекта и размер предоставляемой субсидии из бюджета автономного округа муниципальному образованию на реализацию инициативного проекта определяется отдельно по каждому инициативному проекту в соответствии с Порядком.

В софинансирование расходных обязательств из местного бюджета в соответствии с статьями 26.1 и 56.1 Закона № 131-ФЗ могут включаться добровольные инициативные платежи, имущественное и (или) трудовое участие заинтересованных лиц.

Субсидия предоставляется победителю конкурса при соблюдении следующих условий:

наличие муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на реализацию инициативного проекта, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета автономного округа субсидии;

заключение соглашения между Департаментом и муниципальным образованием о предоставлении из бюджета автономного округа субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

Порядок и Положение о конкурсе вступают в силу с 1 января 2021 года, при этом конкурс будет проведён до 28 февраля 2021 года.

Инициативные проекты, планируемые к выдвижению на конкурс, должны соответствовать требованиям и условиям, предусмотренным Законом № 131-ФЗ.

В целях своевременного формирования инициативных проектов для внесения на конкурс муниципальным образованиям рекомендуется с 1 декабря 2020 года провести следующие мероприятия:

а) обеспечить информирование жителей муниципального образования о возможности подачи инициативных проектов на рассмотрение в местную администрацию. При этом с внесением инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). В случае внесения инициативного проекта инициативной группой с численностью менее десяти граждан, уменьшение данной численности необходимо предусмотреть в нормативном правовом акте представительного органа муниципального образования;

б) организовать информирование инициаторов проекта о необходимости проведения схода, собрания или конференции граждан и о формировании соответствующего протокола, результатов опроса граждан и (или) подписных листов, подтверждающих поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части, перед внесением такого инициативного проекта на рассмотрение в местную администрацию;

в) обеспечить публикацию информации о внесенном на рассмотрение в местную администрацию инициативном проекте

на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта на рассмотрение в местную администрацию;

г) обеспечить создание в информационной системе личных кабинетов представителей органов местного самоуправления муниципального образования автономного округа для выдвижения инициативных проектов на конкурс;

д) рассмотреть возможность приема вносимых инициативных проектов в местную администрацию, а также рассмотрения и проведения их конкурсного отбора муниципального образования посредством функционала информационной системы;

е) обеспечить при проведении муниципального отбора формирование сведений об инициативных проектах в информационной системе, в том числе информирование жителей муниципального образования о возможности выдвижения, внесения, обсуждения инициативных проектов в информационной системе.

В целях упрощения процесса формирования заявки на конкурс муниципальным образованиям рекомендуется в информационной системе указывать следующую информацию об инициативном проекте с приложением документов (при наличии):

№ п/п	Общая характеристика проекта
1.	Наименование инициативного проекта
2.	Описание инициативного проекта
	адрес и описание места расположения реализации инициативного проекта
	цель и задачи инициативного проекта
	описание вопроса (проблемы), решение которого имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования и (или) его части
	мероприятия по реализации инициативного проекта
	описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта
	планируемые сроки реализации инициативного проекта
	количество благополучателей от реализации проекта, человек

№ п/п	Общая характеристика проекта
	расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта, тыс. рублей
3.	<p>Финансирование инициативного проекта</p> <p>Вклад в реализацию инициативного проекта со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц</p> <p>нефинансовый вклад:</p> <p>количество граждан, готовых оказать содействие, человек</p> <p>трудозатраты, тыс. рублей</p> <p>участие на безвозмездной основе в поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг</p> <p>другое</p> <p>финансовый вклад:</p> <p>объем привлеченных средств, тыс. рублей</p> <p>доля объема привлеченных средств в общем объеме расходов на реализацию проекта, %</p> <p>подтверждающие документы (гарантийные письма).</p> <p>Бюджет муниципального образования</p> <p>объем средств, тыс. рублей</p> <p>доля объема средств муниципального образования в общем объеме расходов на реализацию проекта, %</p>
4.	<p>Наличие технической документации/локального сметного расчета</p> <p>описание существующей технической документации/сметы инициативного проекта</p>
5.	Сведения об оригинальности/необычности инициативного проекта (использование инновационных подходов и технологий в проекте)

№ п/п	Общая характеристика проекта
6.	<p>Сведения об использовании средств массовой информации и других средств информирования населения при обсуждении инициативного проекта</p> <p>использование специальных информационных досок/стендов;</p> <p>наличие публикаций в газетах</p> <p>информация по телевидению</p> <p>информация в Интернете, социальных сетях</p>
7.	<p>Ожидаемые результаты инициативного проекта</p> <p>Социальная эффективность</p> <p>число благополучателей, человек</p> <p>число лиц, вовлеченных в реализацию проекта, человек</p> <p>количество мероприятий, которые можно провести при создании объекта в ходе реализации проекта</p> <p>Экономическая эффективность</p> <p>эксплуатационные расходы (в год) на содержание инициативного проекта, тыс.рублей</p> <p>доходы муниципального бюджета (в год) от эксплуатации инициативного проекта, тыс. рублей</p> <p>рост посещаемости инициативного проекта, человек в год</p> <p>повышение туристической привлекательности населенного пункта, роста количества туристов, человек</p> <p>количество созданных рабочих мест, человек</p> <p>создание новых бизнесов, единиц</p>
8.	<p>Наличие механизмов эффективной эксплуатации и содержания инициативного проекта</p> <p>хозяйствующий субъект, который будет отвечать за эксплуатацию и содержание созданного инициативного проекта</p>

№ п/п	Общая характеристика проекта
	указание соответствующих для этого ресурсов, тыс. рублей
9.	<p data-bbox="317 389 1425 443">Сведения об инициативной группе</p> <p data-bbox="317 461 1425 555">контакты инициативной группы (ФИО, тел., адрес электронной почты)</p> <p data-bbox="317 573 1425 622">состав инициативной группы, человек</p>
10.	<p data-bbox="317 647 1425 701">Сведения о представителе от муниципального образования</p> <p data-bbox="317 719 1425 772">ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты</p> <p data-bbox="317 790 1425 835">Дополнительная информация, комментарии</p>

Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается муниципальным образованием самостоятельно в соответствии с Законом № 131-ФЗ.