**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА, ПОСРЕДСТВОМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ НА ОБУСТРОЙСТВО ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ТТП**

**1.     Срок проведения Отбора:**

дата начала подачи (приёма) предложений – 09.00 часов, 1 февраля 2023 года;

дата окончания подачи (приёма) предложений – 17.59 час., 30 сентября 2023 года.

**2.    Уполномоченный орган по предоставлению субсидии** на продукцию охоты за счёт субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – администрация Нижневартовского района. Почтовый адрес: 628600 Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, ул. Ленина дом 6, каб.414 отдел по развитию коренных малочисленных народов Севера управления культуры и спорта администрации Нижневартовского района. Контактные лица: Галкина Оксана Васильевна, тел. 8(3466) 49 87 04; e-mail: GalkinaOV@NVraion.ru.

**3.      Требования к заявителям** на получение субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности за счёт субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Заявитель):

За получением Субсидии вправе обратиться Заявитель, соответствующий в совокупности на дату подачи предложения для участия в Отборе (далее - предложение) следующим критериям:

**Юридическое лицо:**

а) имеет в пользовании территорию традиционного природопользования или лесной участок, предназначенный для ведения традиционной хозяйственной деятельности;

б) не имеет соглашений с пользователями недр;

в) включено в Реестр организаций или соответствует следующим критериям:

хотя бы один из учредителей относится к лицам из числа коренных малочисленных     народов Севера, проживающих в автономном округе;

г) основным видом является традиционная хозяйственная деятельность коренных малочисленных народов Севера, при этом выручка от этого вида деятельности в общей сумме должна составлять не менее 70%;

д) не менее половины рабочих мест занято лицами из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

е) организационно-правовыми формами являются хозяйственные товарищества, общества, производственные и потребительские кооперативы, общины коренных малочисленных народов Севера;

ж) регистрация в качестве юридического лица в автономном округе;

Требования, которым должен соответствовать Заявитель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом автономного округа;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на возмещение части фактически понесенных затрат на приобретение материально-технических средств, необходимых для обустройства земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности.

**Физическое лицо:**

а) из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

б) зарегистрировано по месту жительства в автономном округе;

в) включено в Реестр территорий традиционного природопользования;

г) не имеет соглашений с пользователями недр.

д) не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на возмещение части фактически понесенных затрат на приобретение материально-технических средств, необходимых для обустройства земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности.

**4.      Перечень документов**, представляемых Заявителем для получения Субсидии:

Для участия в Отборе Заявитель представляет в Уполномоченный орган предложение, которое содержит:

а) заявку о предоставлении Субсидии, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о Заявителе, о подаваемом им предложении, иной информации о нем, связанной с участием в Отборе, согласие на обработку персональных данных для физического лица, по форме и содержанию, установленными приказом Департамента недропользования и природных ресурсов автономного округа, размещаемым на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу [https://www.depprirod.admhmao.ru](https://www.depprirod.admhmao.ru/) (далее - заявка);

б) кассовый (фискальный) чек на приобретенное(ые) материально-техническое(ие) средство(а), товарный чек (в случае если кассовый чек не содержит наименование, количество и стоимость каждого товара); в случае оплаты товара электронным способом кассовый (фискальный) чек дополняется терминальным чеком; в случае оплаты товара безналичным способом предоставляется банковский документ о перечислении финансовых средств с предоставлением подтверждающих документов о приобретении товара (договор купли-продажи, акт приема-передачи, товарная накладная);

в) копия паспорта технического средства либо иной документ, где указано наименование завода-изготовителя и (или) серийный (идентификационный) номер приобретенных квадроцикла, бензопилы, а также при наличии указанного документа на пилораму.

**Заявитель - юридическое лицо дополнительно представляет в предложении:**

а) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом автономного округа, по форме, установленной приказом Департамента финансов автономного округа, размещенным на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу [http://www.depfin.admhmao.ru](http://www.depfin.admhmao.ru/);

б) копии свидетельства о рождении, подтверждающего принадлежность к коренным малочисленным народам Севера автономного округа одного из учредителей юридического лица, а также работников, состоящих в трудовых отношениях с юридическим лицом (не менее 50% списочного состава), или копию судебного акта, уточняющего либо устанавливающего национальность указанных лиц, если Заявитель не состоит в Реестре организаций;

в) справку о сумме выручки за предыдущий год по видам деятельности по форме, установленной приказом Департамента недропользования и природных ресурсов автономного округа, размещенном на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу [https://www.depprirod.admhmao.ru](https://www.depprirod.admhmao.ru/), если Заявитель не состоит в Реестре организаций.

**Заявитель - физическое лицо дополнительно представляет в предложении:**

а) копию паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства;

б) копию свидетельства о рождении, подтверждающего принадлежность Заявителя к коренным малочисленным народам Севера автономного округа, или копию судебного акта, уточняющего либо устанавливающего национальность Заявителя.

**Для получения Субсидии Заявитель по собственной инициативе может представить следующие документы:**

**Заявитель - юридическое лицо:**

а) выписку из Реестра территорий традиционного природопользования или копию договора аренды лесного участка, предназначенного для ведения традиционной хозяйственной деятельности;

б) выписку из Реестра организаций;

в) копию документа, подтверждающего государственную регистрацию квадроцикла, в установленных действующим законодательством случаях;

г) справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

**Заявитель - физическое лицо:**

а) выписку из Реестра территорий традиционного природопользования;

б) копию документа, подтверждающего государственную регистрацию квадроцикла, в установленных действующим законодательством случаях.

**5.      Требования по форме и содержанию предложений. Порядок подачи заявления.**

Заявитель подаёт заявку о предоставлении Субсидии, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о Заявителе, о подаваемом им предложении, иной информации о нем, связанной с участием в Отборе, согласие на обработку персональных данных для физического лица, по форме и содержанию, установленными приказом Департамента недропользования и природных ресурсов автономного округа, размещаемым на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу [https://www.depprirod.admhmao.ru](https://www.depprirod.admhmao.ru/) (далее - заявка)

Предложение, документы, указанные в пункте 4 настоящего Объявления, Заявитель представляет (направляет):

непосредственно в Уполномоченный орган или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный в автономном округе, или его территориально-обособленное структурное подразделение, в поселке Излучинск, ул. Таежная, д. 6;

посредством почтового отправления в Уполномоченный орган.

**6. Порядок отзыва предложений, их возврата, в том числе основания для такого возврата, порядок внесения в них изменений.**

Основаниями для отклонения предложения на стадии рассмотрения и оценки и отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие Заявителя критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 2.2 Порядка:

Юридическое лицо:

а) не имеет в пользовании территорию традиционного природопользования или лесной участок, предназначенный для ведения традиционной хозяйственной деятельности;

б) имеет соглашение с пользователями недр;

в) не включено в Реестр организаций;

г) нет учредителей, относящихся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

д) выручка от основного вида традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, составляет менее 70%;

е) менее половины рабочих мест занято лицами из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

ж) организационно-правовыми формами юридического лица являются не хозяйственные товарищества, общества, производственные и потребительские кооперативы, общины коренных малочисленных народов Севера;

з) регистрация в качестве юридического лица за пределами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

и) имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

к) имеет просроченную задолженность по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иную просроченную задолженность перед бюджетом автономного округа;

л) находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

м) имеет в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя;

н) является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

о) получает средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.3 Порядка.

1.5.2. Физическое лицо:

а) не является гражданином из числа коренных малочисленных народов Севера                Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

б) не зарегистрировано по месту жительства в Ханты-Мансийском автономном                 округе - Югре;

в) не включено в Реестр территорий традиционного природопользования;

г) имеет соглашения с пользователями недр.

д) несоответствие представленных документов требованиям Порядка, объявления о проведении Отбора или их непредставление (представление не в полном объеме);

е) недостоверность информации, содержащейся в представленных документах, в том числе о месте нахождения и адресе Заявителя;

ж) подача Заявителем предложения после даты и (или) времени, определенных для его подачи;

з) несоответствие заявленных видов материально-технических средств на возмещение части фактически понесенных затрат на их приобретение установленным в пункте 1.6 Порядка;

и) получает средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.3 Порядка.

**7.      Правила рассмотрения и оценки предложений**

Комиссия в течение 30 рабочих дней со дня регистрации предложения:

проверяет соответствие Заявителя критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 2.2 Порядка;

проверяет наличие предусмотренных пунктами 2.3, 2.4, 2.6 Порядка документов и достоверность указанных в них сведений (в соответствии с установленными полномочиями), соблюдение требований к ним;

по результатам заседания принимает решение, указанное в пункте 2.7 Порядка, которое оформляет протоколом.

Решения, принятые Комиссией, носят рекомендательный характер.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола Комиссии принимает решение в форме акта, содержащего сведения о Заявителях, признанных Получателями, сведения о Заявителях, которым отказано в предоставлении Субсидии (с изложением оснований отказа).

Основаниями для отклонения предложения на стадии рассмотрения и оценки и отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие Заявителя критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 2.2 Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям Порядка, объявления о проведении Отбора или их непредставление (представление не в полном объеме);

недостоверность информации, содержащейся в представленных документах, в том числе о месте нахождения и адресе Заявителя;

подача Заявителем предложения после даты и (или) времени, определенных для его подачи;

несоответствие заявленных видов материально-технических средств на возмещение части фактически понесенных затрат на их приобретение установленным в пункте 1.6 Порядка.

**8.      Порядок предоставления Заявителям разъяснений объявления о проведении Отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления**

О принятом решении, указанном в Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола Комиссии принимает решение в форме акта, содержащего сведения о Заявителях, признанных Получателями, сведения о Заявителях, которым отказано в предоставлении Субсидии (с изложением оснований отказа).

Порядка, Уполномоченный орган письменно извещает Заявителя в течение 3 рабочих дней с даты его принятия (в случае отказа в предоставлении субсидии с изложением оснований отказа), одновременно направляя Получателю Соглашение для подписания.

**9.      Срок, в течение которого Получатели должны подписать Соглашение.**

Получатель в течение 15 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает его и представляет в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты получения Соглашения подписывает его при отсутствии оснований, указанных в пункте 3.5 Порядка, и направляет заявку на финансирование в Департамент недропользования и природных ресурсов              Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

**10. Условия признания Получателей уклонившимися от заключения Соглашения.**

Получатель подписывает его и представляет в Уполномоченный орган. В случае непредставления Получателем Соглашения в течение 15 рабочих дней со дня получения Соглашения, подписания Соглашения с нарушением установленной формы, подписания Соглашения неуполномоченным лицом Получатель считается отказавшимся от получения Субсидии и Соглашение не заключается.

**11. Дата размещения результатов Отбора на едином портале (при наличии технической возможности) на официальном сайте органов местного самоуправления Нижневартовского района.**

Уполномоченный орган в течение 10 дней после принятия решения в форме акта, содержащего сведения о Заявителях, признанных Получателями размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Нижневартовского района <https://www.nvraion.ru> информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения предложений;

информацию о Заявителях, предложения которых были рассмотрены;

информацию о Заявителях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Отбора, которым не соответствуют такие предложения;

наименование Получателей, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой Субсидии.