ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

на предоставление субсидий из бюджета Нижневартовского района социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Уполномоченный орган администрации Нижневартовского района, организатор | Управление по молодежной политике и поддержке гражданских инициатив администрации района |
| 2 | Сроки проведения запроса предложений | Дата начала приема запроса предложений: 22 июля 2024 годаВремя начала приема запроса предложений:с 09 ч. 00 мин. до 18 часов 00 мин.Дата окончания приема запроса предложений: 31 июля 2024 годаВремя окончания приема запроса предложений:с 09 ч. 00 мин. до 17 часов 00 мин. |
| 3 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Уполномоченного органа (для подачи заявок лично, отправки по почте и электронной почте), контактный телефон | Почтовый адрес: ул. Ленина, д. 6, каб. 415, г. Нижневартовск, 628616Электронный адрес: SamorodovaMA@NVraion.ru, uprinfo@nvraion.ru.Контактный телефон: 8 (3466) 49 87 08 |
| 4 | Цель предоставления субсидии | Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций при условии реализации ими на территории Нижневартовского района проектов, направленных на решение социально значимых задач и развития гражданского общества. |
| 5  | Результаты предоставления субсидии | В целях предоставления субсидии администрация Нижневартовского района заключает соглашение с получателем субсидии о предоставлении из бюджета района субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов администрации района, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания постановления администрации района о представлении субсидии. Проект соглашения подготавливается отделом договорных отношений департамента экономики администрации района.Показатели результативности предоставления субсидии (целевые показатели) устанавливаются администрацией района в соглашении о предоставлении из бюджета района субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, которые должны быть конкретными, соизмеримыми и соответствовать типу результатов предоставления субсидий: количество оказанных услуг, количество проведенных образовательных мероприятий, количество проведенных массовых мероприятий. |
| 6 | Требования к участникам запроса предложений | **Категория получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий:**социально ориентированные некоммерческие организации (основные направления деятельности социально ориентированной некоммерческой организации в соответствии с учредительными документами должны соответствовать направлениям, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 [№ 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/3658a2f0-13f2-4925-a536-3ef779cff4cc.html)).**Участник запроса предложений, на дату окончания приема заявок, должен соответствовать, следующим требованиям:**участники запроса предложений не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;участник запроса предложений не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремисткой деятельности или терроризму;участник запроса предложений не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения;участник запроса предложений не получает средства из местного бюджета района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъекта Российской федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;участник запроса предложений не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;у участника запроса предложений отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом района (за исключением случаев, установленных Администрацией Нижневартовского района);участник запроса предложений, являющийся юридическим лицом не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником запроса предложений, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника запроса предложений не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника запроса предложений, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице-производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками запроса предложений.**В том числе:**участника запроса предложений на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования соответствующей справки, полученной в налоговом органе не ранее даты размещения на сайте администрации района объявления о проведении запроса предложений;участник запроса предложений не состоит в реестре социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, оказанной органами местного самоуправления Нижневартовского района, где указана информация о нецелевом использовании предоставленных средств бюджета района и имущества района за последние 3 года.**Перечень документов, предоставляемых участником запроса предложений:**а) заявка на участие в запросе предложений, оформленную на бланке организации, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике запроса предложений, о подаваемой участником запроса предложений заявке, иной информации об участнике запроса предложений, связанной с соответствующим запросу предложений;б) общественно значимый проект (1 экземпляр), включающий основные характеристики (цель проекта, задачи проекта, обоснование его значимости, методы и мероприятия по реализации проекта, ожидаемые результаты, краткое описание организационно-технических возможностей исполнения проекта, обоснование объема финансовой поддержки, необходимой для осуществления проекта (с приложением сметы расходов), сроки и этапы реализации проекта);в) копии учредительных документов (устав со всеми изменениями), заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя некоммерческой организации или лица уполномоченного действовать от имени некоммерческой организации;г) реквизиты расчетного или корреспондентского счетов, открытых получателям субсидий в кредитных организациях;д) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя либо лица, действующего от имени некоммерческой организации;е) информационную справку в соответствии с формой. |
| 7 | Порядок подачи заявки участниками запроса предложений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок | Заявка предоставляется в Уполномоченный орган нарочно или почтовым отправлением, либо на электронную почту Уполномоченного органа.Копии документов обязательно должны содержать личную подпись и собственноручно написанные свои фамилию, имя, отчество и должность руководителя (лица уполномоченного действовать от имени Организации на момент подачи документов и имеющего право подписи), а также фактическую дату подачи заявки и оттиск печати Организации с полным ее наименованием на русском языке (при наличии).Участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность сведений, указанных в представленных документах.В случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право действовать без доверенности от имени Организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц, представляется электронная копия документа в формате PDF, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени Организации.**Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:**заявку на участие в запросе предложений согласно установленной форме, оформленную на бланке организации, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике запроса предложений, о подаваемой участником запроса предложений заявке, иной информации об участнике запроса предложений, связанной с соответствующим запросу предложений.Копии документов, приложенных к заявке на участие в запросе предложений, заверяются руководителем участника запроса предложений или уполномоченным лицом участника запроса предложений с проставлением печати (при наличии). Участник запроса предложений несет ответственность за подлинность и достоверность сведений, указанных в представленных документах. |
| 8 | Порядок отзыва заявок участников запроса предложений, порядок возврата заявок участников запроса предложений, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников запроса предложений, порядка внесения изменений в заявки участников запроса предложений | Участник запроса предложений вправе отозвать заявку, внести изменения в заявку не позднее срока окончания подачи заявок посредством представления уполномоченному органу уведомления об отзыве заявки (о внесении изменений в заявку), составленного в произвольной форме.Со дня регистрации уведомления об отзыве заявки заявка признается отозванной участником запроса предложений и не подлежит рассмотрению. Основанием для возврата заявки является отзыв заявки участником запроса предложений.Уполномоченный орган обеспечивает возврат участнику запроса предложений заявки с приложенными к ней документами не позднее 5 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки путем направления по почте с уведомлением о вручении.Со дня регистрации заявления о внесении изменений в заявку заявка признается измененной участником запроса предложений и подлежит рассмотрению в установленном порядке. |
| 9 | Требования к общественно значимому Проекту участника запроса предложений | **Требования к общественно значимому Проекту:**актуальность и социальная значимость проблемы, изложенной в общественно значимом Проекте;реалистичность Проекта (способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий Проекта, а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему мероприятиям, заявляемым в Проекте);обоснованность Проекта (соответствие запрашиваемых средств целям и мероприятиям Проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимоувязки предлагаемых мероприятий);финансово-экономическая целесообразность (соотношение затрат на реализацию Проекта и предполагаемого эффекта от его реализации, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей Проекта);результативность и социальная эффективность Проекта (улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем, количество людей, на которых распространяется Проект).В отношении проектов, направленных на охрану окружающей среды и защиты животных в сфере обращения с животными без владельцев, предусмотрены дополнительные критерии запроса предложений данных проектов:целевая аудитория, на которую направлено действие проекта, граждане автономного округа независимо от возраста (школьники, студенты, старшее поколение, пенсионеры);распространение и использование информационных материалов (листовки, презентации и прочее), пропагандирующих соблюдение норм и правил содержания и выгула домашних животных, ответственное и гуманное отношение к животным, стерилизацию домашних животных (собак и кошек) во избежание неконтролируемого размножения животных, которые могут стать животными без владельцев;эффективность внедрения проекта и его долгосрочное влияние на развитие культурного и ответственного отношения к животным человека и общества в целом.**Проекты должны быть направлены на решение конкретных задач по одному из следующих направлений:**а) в соответствии со [статьей 31.1](http://pravo.minjust.ru/) Федерального закона от 12.01.1996 [№ 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/3658a2f0-13f2-4925-a536-3ef779cff4cc.html):социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан, деятельность в сфере поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, организации и проведения мероприятий, способствующих развитию предусмотренных законодательством Российской Федерации форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в семью;подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;охрана окружающей среды и защита животных, в том числе содержание животных в приютах для животных;охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, мест захоронений;оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;профилактика социально опасных форм поведения граждан;благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;увековечение памяти жертв политических репрессий. |
| 10 | Правила рассмотрения и оценки заявок участников запроса предложений | Уполномоченный орган с целью проверки получателя субсидии (участника запроса предложений) в течении 5 рабочих дней, со дня поступления заявки проверяет ее на соответствие требованиям пункта 12 настоящего объявления запроса предложений и порядка предоставления субсидий из бюджета Нижневартовского района социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями (далее – Порядок), делает и готовит информацию о поступивших заявках для рассмотрения на заседании комиссии по рассмотрению и оценке заявок на предоставление субсидий из бюджета Нижневартовского района социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями (далее – Комиссия).В течение 15 рабочих дней со дня окончания приема документов организуется заседание Комиссии. Комиссия осуществляет оценку документов, поступивших от участников запроса предложения, претендующих на получение субсидии на соответствие требованиям Порядка, оценку соответствия участника запроса предложений требованиям, установленных Порядком и определяет объем предоставления субсидии.На заседании Комиссия рассматривает поступившие заявки о предоставлении субсидии с приложенными документами и принимает решение о соответствии или о несоответствии получателя субсидии и представленных документов требованиям, установленным Порядком. В случае принятия решения о соответствии получателя субсидии и представленных им документов требованиям Порядка определяет размер субсидии по каждой заявке в пределах, установленных Порядком.Размер субсидии составляет 100% от сметы расходов, представленной в заявке социально ориентированной некоммерческой организации. Размер субсидии, предоставляемой одной социально ориентированной некоммерческой организацией, не может превышать 100 тыс. рублей.Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления администрации района о предоставлении субсидий из бюджета района социально ориентированным некоммерческим организациям уведомляет заявителей о результатах рассмотрения Комиссией поданных ими заявок, а также о необходимости представления в администрацию района уточненной сметы расходов на реализацию Проекта (в части объема финансовых средств) в случае предоставления субсидии в сумме меньше запрашиваемой, направив соответствующую информацию почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручив лично.Информация о результатах рассмотрения заявок и подведения итогов запроса предложений размещается на официальном веб-сайте администрации района (http://[www.nvraion.ru](http://www.nvraion.ru/)) в сети Интернет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания постановления администрации района о предоставлении субсидии. |
| 11 | Порядок отклонения заявки участником запроса предложений | Уполномоченный орган отклоняет заявку и направляет соответствующее уведомление получателю субсидии с указанием причины отклонения заявки в течении 3 рабочих дней со дня выявления следующих случаев:подачи участником запроса предложений заявки после даты, определенных для подачи заявок;представления на запрос предложений более одной заявки или более одного Проекта в составе одной заявки;документы, указанные в пункте 7 настоящего объявления запроса предложений, представленные лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени Организации, не признаются заявкой на участие в запросе предложений, не учитываются со дня выявления факта их представления неуполномоченным лицом. |
| 12 | Основания для отказа в предоставлении субсидий | **Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:**Несоответствие представленных участником запроса предложений документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;Установление факта недостоверности, представленной участником запроса предложений информации.Несоответствие участника запроса предложений требованиям, установленным пунктом 6 настоящего объявления запроса предложений.  |
| 13 | Порядок предоставления участникам запроса предложений разъяснений положений объявления о проведении запроса предложений, даты начала и окончания срока такого предоставления | Участник запроса предложений вправе со дня размещения объявления о проведении запроса предложений и до окончания срока запроса предложений, установленного в объявлении о проведении запроса предложений, направить Уполномоченному органу запрос о разъяснении положений о проведении запроса предложений.Уполномоченный орган направляет участнику запроса предложений разъяснения положений объявления запроса предложений не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора. |
| 14 | Срок, в течение которого участник запроса предложений должен подписать соглашение о предоставлении субсидии | В целях предоставления субсидии администрация Нижневартовского района заключает соглашение с получателем субсидии о предоставлении из бюджета района субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов администрации района, в течение 3 (трех) рабочих дней. |
| 15 | Дата размещения результатов запроса предложений на официальном веб-сайте администрации района | Размещение результатов запроса предложений в информационной-телекоммуникационной сети Интернет, осуществляется не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя запроса предложений. |
| 16 | Объем средств бюджета района в рамках запроса предложений, порядок расчета размера субсидии и правила распределения средств бюджета района, предусмотренных на предоставление субсидий, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемый получателю субсидии | Объем средств бюджета района – 250, 00 рублей.Размер субсидии составляет 100% от сметы расходов, представленной в заявке социально ориентированной некоммерческой организации. Размер субсидии, предоставляемой одной социально ориентированной некоммерческой организацией, не может превышать 100 тыс. рублей.В случае поступления заявок от нескольких некоммерческих организаций на предоставление субсидии, предоставление субсидий осуществляется в пределах средств, предусмотренных решением Думы района о бюджете района на указанные цели пропорционально поданным заявкам между всеми заявившимися социально ориентированными некоммерческими организациями, удовлетворяющих требованиям данного порядка. |