**проект**

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2451 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе»

В целях эффективного использования бюджетных средств, уточнения мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации района от 26.10.2018 № 2451 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе» (с изменениями от 22.02.2019 № 415, от 07.05.2019 № 947, от 21.06.2019 № 1268, от 28.06.2019 № 1315, от 05.08.2019 № 1579, от 10.09.2019 № 1786,от 25.09.2019 № 1909, от 18.10.2019 № 2074, от 30.10.2019 № 2159, от 09.12.2019 №2389, от 23.12.2019 № 2523, от 24.12.2019 № 2551, от 30.12.2019 № 2617от 26.02.2020 № 315, от 19.03.2020 № 454, от 25.05.2020 № 743, от 08.06.2020 № 826, от 09.07.2020 № 1025, от 23.07.2020 № 1112, от 21.09.2020 № 1393, от 23.09.2020 №1420, от 14.10.2020 № 1570, от 23.11.2020 № 1797, от 23.11.2020 № 1798, от 27.11.2020 № 1831, от 18.12.2020 № 1954, от 28.12.2020 № 2054, от 01.03.2021 № 255, от 29.06.2021 № 1170, от 15.09.2021 № 1629) следующие изменения:

1.1. В приложении 2 к муниципальной программе:

1.1.1. пункт 2.9 изложить в новой редакции:

«2.9. ОПРиЗПП в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявки самостоятельно запрашивает следующие документы:

2.9.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации);

в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CE783272C653A2BB6C71D2364F8D2FA4B1D02F61D5E98F1DE2541BFDDDACoBN) от 27.07.2010 [№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных](file:///C:\content\act\bba0bfb1-06c7-4e50-a8d3-fe1045784bf1.html) и муниципальных услуг», сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

2.9.2. ОПРиЗПП в течение 5 рабочих дней после окончания отбора на первое число месяца предшествующего месяцу проведения отбора самостоятельно запрашивает следующие документы:

в муниципальном казенном учреждении Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами» информацию (акт сверок) о наличии или отсутствии задолженности по договорам аренды за пользование муниципальным имуществом и земельными участками;

в структурных подразделениях администрации района, являющихся ответственными исполнителями муниципальных программ, в рамках которых предоставляются субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, – сведения о наличии или отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации.

Сведения, указанные в подпункте 2.9.1 могут быть представлены заявителем самостоятельно, заверенные надлежащим образом. В этом случае ОПРиЗПП указанные документы не запрашивает.».

1.2. В приложении 3 к муниципальной программе:

1.2.1. абзац 4 пункта 2.8 изложить в новой редакции:

«Отдел обеспечивает возврат заявки участнику отбора не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки с приложением документов, предоставленных им в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, лично или направить почтой с уведомлением о вручении.».

1.2.2. в пункте 2.9 слова «15 рабочих дней» заменить словами «10 рабочих дней».

1.2.3. пункт 2.11 изложить в новой редакции:

«2.11. Отдел в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявки самостоятельно запрашивает следующие документы:

2.11.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации);

в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CE783272C653A2BB6C71D2364F8D2FA4B1D02F61D5E98F1DE2541BFDDDACoBN) от 27.07.2010 [№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных](file:///C:\content\act\bba0bfb1-06c7-4e50-a8d3-fe1045784bf1.html) и муниципальных услуг», сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

2.11.2. Отдел в течение 5 рабочих дней после окончания отбора на первое число месяца предшествующего месяцу проведения отбора самостоятельно запрашивает следующие документы:

в муниципальном казенном учреждении Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами» информацию (акт сверок) о наличии или отсутствии задолженности по договорам аренды за пользование муниципальным имуществом и земельными участками;

в структурных подразделениях администрации района, являющихся ответственными исполнителями муниципальных программ, в рамках которых предоставляются субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, – сведения о наличии или отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации.

Сведения, указанные в подпункте 2.11.1 могут быть представлены заявителем самостоятельно, заверенные надлежащим образом. В этом случае отдел указанные документы не запрашивает.».

1.2.4. в абзаце 3 пункта 4.1 слова «заявления Субъекта» заменить словами «заявления Субъектом».

1.2.5. пункт 5.1 изложить в новой редакции:

«5.1. Субсидирование процентной ставки по привлеченным кредитам и займам в российских кредитных организациях Субъектам малого и среднего предпринимательства и в Фонде «Югорская региональная микрокредитная компания».

Субсидия предоставляется Субъектам, осуществляющим деятельность в соответствии с Перечнем социально значимых видов экономической деятельности Нижневартовского района, утвержденным постановлением администрации района от 28.03.2018 № 726, на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, в сумме не более 5 000 000 рублей на цели:

реконструкцию, модернизацию и строительство объектов производственного назначения;

приобретение сырья для перерабатывающих предприятий;

приобретение сельскохозяйственных животных;

приобретение недвижимого имущества для хозяйственной деятельности;

приобретение оборудования, специализированной техники, механизмов.».

1.2.6. абзац 6 подпункта 5.1.1 изложить в новой редакции:

«Субсидия выплачивается в размере 70% от ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора. В случае предоставления одного или несколько договоров превышающих 5 000 000 рублей, расчет субсидии производится от 5 000 000 рублей.».

1.2.7. пункты 6.1 и 6.2 изложить в новой редакции:

«6.1. После получения субсидии получатель в течение трех лет обязан представлять в Отдел в срок не позднее 5 мая, следующего за отчетным финансовым периодом (годом) налоговые декларации по применяемым специальным режимам налогообложения.

6.2. Получатель субсидии в срок не позднее 5 мая, следующего за отчетным финансовым периодом (годом) представляет в Отдел подтверждающие документы о достижении значений показателей результативности.».

1.3. В приложении 4 к муниципальной программе:

1.3.1. абзац 3 пункта 2.5 изложить в новой редакции:

«Отдел обеспечивает возврат заявки участнику отбора не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки с приложением документов, предоставленных им в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, лично или направить почтой с уведомлением о вручении.».

1.3.2. в пункте 2.9 слова «15 рабочих дней» заменить словами «10 рабочих дней».

1.3.3. пункт 2.11 изложить в новой редакции:

«2.11. Отдел в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявки самостоятельно запрашивает следующие документы:

2.11.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации);

в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CE783272C653A2BB6C71D2364F8D2FA4B1D02F61D5E98F1DE2541BFDDDACoBN) от 27.07.2010 [№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных](file:///C:\content\act\bba0bfb1-06c7-4e50-a8d3-fe1045784bf1.html) и муниципальных услуг», сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

2.11.2. Отдел в течение 5 рабочих дней после окончания отбора на первое число месяца предшествующего месяцу проведения отбора самостоятельно запрашивает следующие документы:

в муниципальном казенном учреждении Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами» информацию (акт сверок) о наличии или отсутствии задолженности по договорам аренды за пользование муниципальным имуществом и земельными участками;

в структурных подразделениях администрации района, являющихся ответственными исполнителями муниципальных программ, в рамках которых предоставляются субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, – сведения о наличии или отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации.

Сведения, указанные в подпункте 2.11.1 могут быть представлены заявителем самостоятельно, заверенные надлежащим образом. В этом случае отдел указанные документы не запрашивает.».

1.3.4. пункты 5.1 и 5.2 изложить в новой редакции:

«5.1. После получения субсидии получатель в течение трех лет обязан представлять в Отдел в срок не позднее 5 мая, следующего за отчетным финансовым периодом (годом) налоговые декларации по применяемым специальным режимам налогообложения.

5.2. Получатель субсидии в срок не позднее 05 мая, следующего за отчетным финансовым периодом (годом) представляет в Отдел подтверждающие документы о достижении значений показателей результативности.».

1.4. абзац 2 пункта 2.10 Приложения 9 к муниципальной программе изложить в новой редакции:

«В случае недостаточности лимитов субсидии на ее выплату в полном объеме, предоставление осуществляется пропорционально поданным заявкам в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.».

2. Службе документационного обеспечения управления организации дея­тельности администрации района (Ю.В. Мороз) разместить постановление на официальном веб-сайте администрации района: [www.nvraion.ru.](http://www.nvraion.ru/)

3. Управлению общественных связей и информационной политики администрации района (Л.Д. Михеева) опубликовать постановление в приложении «Официальный бюллетень» к районной газете «Новости Приобья».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по развитию предпринимательства, агропромышленного комплекса и местной промышленности Х.Ж. Абдуллина.

Глава района Б.А. Саломатин