****

**администрация Нижневартовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| от 03.02.2015  г. Нижневартовск | № 167 |

Об утверждении перечня муници­пальных работ, оказываемых муни­ципальным бюджетным учрежде­нием Нижневартовского района «Управление имущественными и зе­мельными ресурсами»

В соответствии с постановлением администрации района от 17.06.2014 № 1143 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ве­домственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выпол­няемых муниципальными учреждениями Нижневартовского района»:

1. Утвердить перечень муниципальных работ, оказываемых муниципаль­ным бюджетным учреждением Нижневартовского района «Управление имуще­ственными и земельными ресурсами», согласно приложению.

2. Назначить уполномоченным лицом, действующим от имени структур­ного подразделения администрации района, осуществляющего отдельные функции и полномочия учредителя, ответственным за формирование, ведение и размещение перечня муниципальных работ (услуг), оказываемых уч­реждением, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.budget.gov.ru), главного бухгалтера муниципального бюджетного учреж­дения «Управление имущественными и земельными ресурсами» Е.В. Савостья­нову.

3. Постановление вступает в силу после его подписания и распространя­ется на правоотношения, возникшие с 16.01.2015.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника службы муниципальной собственности администрации района М.Г. Калашян.

Глава администрации района Б.А. Саломатин

Приложение к постановлению

администрации района

от 03.02.2015 № 167

**Ведомственный перечень муниципальных работ, оказываемых муниципальными учреждениями**

**Нижневартовского района в сфере имущественных и земельных отношений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ОК­ВЭД** | **Наимено­вание (работы (услуги)** | **Наимено­вание структур­ного под­разделе­ния адми­нистрации района, осуществ­ляющего**  **отдельные функции и полномо­чия учре­дителя муници­пальных**  **учрежде­ний Ниж­невартов­ского рай­она** | **Код струк­турного подраз­деления**  **админи­страции района, осуще­ств­ляющего отдель­ные функции и пол­номочия**  **учреди­теля му­ници­пальных учреж­дений**  **Нижне­вартов­ского района** | **Наиме­нование муници­пального учреж­дения** | **Код му­ни­ци­пального уч­реж­дения** | **Содержание муниципаль­ной**  **услуги (работы)** | **Усло­вия (формы) ока­зания муни­ци­паль­ной ус­луги**  **(ра­боты)** | **Вид деятельно­сти муници­пального учре­ждения** | **Кате­гории потре­бите­лей муни­ци­паль­ной ус­луги (ра­боты)** | **Наименования показателей, характеризую­щих качество и (или) объем му­ниципальной услуги (выпол­няемой работы)** | **Указа­ние на бес­плат­ность или плат­ность муни­ци­паль­ной услуги (ра­боты)** | **Рекви­зиты нор­мативных правовых актов** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | *7* | 8 | *9* | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 70.32 | Управле­ние недвижимым иму­ществом | служба му­ниципаль­ной собст­венности админист­рации рай­она | 03030 | муници­пальное бюджет­ное уч­реждение Нижне­вартов­ского района «Управ­ление имущест­венными и земель­ными ре­сурсами» | 01653 | организация обеспечения реализации полномочий в части владения, пользования, распоряжения имуществом, находящимся в муниципаль­ной собственности района:  1. По изготовлению техниче­ской документации на объ­екты муниципальной недви­жимости;  2. По ведению оценки рыноч­ной стоимости объектов му­ниципального и бесхозяйного имуществ;  3. По организации и обеспе­чению регистрационных дей­ствий в части регистрации прав собственности, поста­новке на кадастровый учет объектов недвижимости, вне­сению изменений в кадастро­вый учет, снятию с кадастро­вого учета объектов недви­жимости, прекращению об­ременений и других регист­рационных действий по му­ниципальному имуществу;  4. По оформлению и сопро­вождению договоров аренды, купли-продажи муниципаль­ного имущества, в том числе квартир, договоров социаль­ного найма и найма жилых помещений фонда коммерче­ского использования.  5. Организация и обеспечение учета поступлений доходов в бюджет района от сдачи в аренду и коммерческий наем муниципального имущества, приватизации муниципаль­ного имущества, купли-про­дажи квартир | заклю­чение догово­ров, кон­трактов, поступ­ление заявок на вы­полне­ние ра­бот. | от лица Учреди­теля организует и обеспечивает работы:  -ведение реестра муниципального имущества (ос­новных средств) района;  прием в муници­пальную собст­венность района основных средств,  передачу муниципального имущества с баланса на баланс, на хранение;  выявление и учет бесхозяйных объектов, а также действия, направленные на включение в со­став муници­пальной собст­венности бесхо­зяйных объек­тов;  подготовку и оформление до­кументов на проведение при­ватизации муни­ципального имущества;  участие в подго­товке докумен­тов страхования движимых и не­движимых объ­ектов муници­пальной собст­венности и по­даче заявлений на начисление и контроль за своевременностью и полнотой поступления в бюджет района платежей от возмещения ре­ального ущерба по объектам при возникновении страховых слу­чаев;  учет, анализ, на­числение, про­гнозирование и контроль за своевременно­стью и полнотой поступления в бюджет района платежей от ис­пользования и реализации му­ниципального имущества, по договорам аренды, купли-продажи, в том числе привати­зации муници­пального имуще­ства, социаль­ного найма и найма жилых помещений фонда коммер­ческого исполь­зования и найма специализиро­ванных жилых помещений;  оформление до­говоров соци­ального найма и найма жилых помещений фонда коммер­ческого исполь­зования;  подготовку и оформление до­кументов на за­крепление муни­ципального имущества рай­она в хозяйст­венное ведение и оперативное управление;  ведение лицевых счетов платель­щиков арендной платы по дого­ворам аренды имущества, за­ключенным с администрацией района;  проведение тор­гов (конкурсов, аукционов) по продаже имуще­ства или сдачи в аренду имуще­ства;  контроль за ис­пользованием по назначению му­ниципального имущества, за­крепленного на праве хозяйст­венного ведения и оперативного управления;  подготовку до­кументов по списанию иму­щества из муни­ципальной соб­ственности ад­министрации района;  проведение со­гласования с му­ниципальными предприятиями и муниципаль­ными учрежде­ниями района по списанию муни­ципального имущества, за­крепленного за ними на праве хозяйственного ведения и опера­тивного управ­ления;  подготовку и оформление до­кументов к за­ключению, из­менению и пре­кращению от имени муници­пального образо­вания Нижне­вартовский район граждан­ско-правовых сделок по вопро­сам владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, а также совершает иные действия, связанные с осуществлением прав и исполне­нием обязанно­стей по заклю­ченным сделкам в соответствии с законодательст­вом;  проведение ме­роприятий, свя­занных с госу­дарственной ре­гистрацией воз­никновения, прекращения, обременения права собствен­ности муници­пального образо­вания на объ­екты недвижи­мого имущества;  участие в разра­ботке проектов муниципальных правовых актов района по опти­мизации имуще­ственных ком­плексов,  организует и обеспечивает работы: по  проведению ме­роприятий, свя­занных с оцен­кой муници­пального и бес­хозяйного иму­щества, техниче­ской инвентари­зацией объектов недвижимости, государственной регистрацией возникновения, прекращения, обременения права собствен­ности муници­пального образо­вания на объ­екты недвижи­мого имущества;  проведение ра­бот с учетными органами по по­становке на ка­дастровый учет объектов недви­жимости, внесе­нию изменений в кадастровый учет, получению информации и сведений, вне­сенных в кадаст­ровый учет, сня­тие с кадастро­вого учета лик­видированных объектов недви­жимости; прове­дение торгов (конкурсов, аук­ционов) по про­даже имущества или сдачи в аренду имуще­ства; | физиче­ские лица, юриди­ческие лица | 1. Количество объектов и сформированных заявок для изго­товления техни­ческой докумен­тации на объ­екты недвижи­мости и количе­ство выписок о зарегистриро­ванных правах (объектов)  2.Количество объектов муни­ципального и бесхозяйного имущества по которым прове­дена оценка ры­ночной стоимо­сти (объектов)  3. Количество оформленных прав, перехода прав, прекраще­ния и обремене­ний на объекты недвижимости и другие регистра­ционные дейст­вия по объектам муниципальной собственности (шт.)  4. Количество заключенных договоров ку­пли-продажи по процедуре тор­гов (конкурсов, аукционов и без торгов )по про­даже (привати­зации) муници­пального имуще­ства. (шт.)  5.Количество действующих договоров аренды, купли-продажи муни­ципального имущества, в том числе квар­тир, договоров социального найма и найма жилых помеще­ний фонда ком­мерческого ис­пользования, шт. | бес­платно | постанов­ление  № 2674  от 30.12.2014  Об изме­нении типа, на­именова­ния муни­ципаль­ного ка­зенного учрежде­ния Ниж­невартов­ского рай­она «Управле­ние иму­ществен­ными и зе­мельными ресурсами» и утвер­ждении Устава уч­реждения в новой ре­дакции |
| 74.20.36 | Землеуст­ройство | служба му­ниципаль­ной собст­венности админист­рации рай­она | 03030 | муници­пальное бюджет­ное уч­реждение Нижне­вартов­ского района «Управ­ление имущест­венными и земель­ными ре­сурсами» | 01653 | обеспечение реализации пол­номочий в части управления и распоряжения землями, на­ходящихся в муниципальной собственности или государст­венная собственность на ко­торые не разграничена.  1. Предоставление земельных участков, находящихся в му­ниципальной собственности или государственная собст­венность на которые не раз­граничена для строительства (га).  2. Предоставление земельных участков, находящихся в му­ниципальной собственности или государственная собст­венность на которые не раз­граничена (га).  3. Предоставление земельных участков, находящихся в му­ниципальной собственности или государственная собст­венность на которые не раз­граничена в собственность (га).  4. Предоставление земельных участков гражданам и их объ­единениям для ведения садо­водства, огородничества и дачного строительства, а также земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования садовод­ческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения (га).  5. Изготовление и утвержде­ние схемы расположения зе­мельных участков на кадаст­ровом плане или кадастровой карте соответствующей тер­ритории (га).  6. Организация и проведение кадастровых работ по форми­рованию земельных участков (га).  7. Организация проведения оценки рыночной стоимости продажи права аренды зе­мельных участков (га) | заклю­чение догово­ров, кон­трактов, поступ­ление заявок на вы­полне­ние ра­бот. | от лица Учреди­теля организует и обеспечивает  управление и распоряжение землями, отне­сенными к му­ниципальной собственности, и до разграниче­ния государст­венной собст­венности на землю;  управление и распоряжения землями, нахо­дящимися в го­сударственной собственности и расположен­ными на терри­тории района; работы по вы­бору земельных участков для строительства и иных целей на территории рай­она;  мероприятия по утверждению схем расположе­ния земельных участков в слу­чаях, предусмот­ренных Земель­ным кодексом РФ;  действия по про­ведению инвен­таризации зе­мельных участ­ков;  действия по про­ведению оценки земельных уча­стков, права на заключение до­говоров аренды земельных уча­стков;  работы по зем­леустройству, предусмотрен­ные програм­мами Россий­ской Федерации, ХМАО − Югры и муниципальными программами на территории рай­она;  мероприятия по предоставлению земельных уча­стков для веде­ния крестьян­ского (фермер­ского), личного подсобного и дачного хозяй­ства, садовод­ства, огородни­чества и живот­новодства, инди­видуального жи­лищного и граж­данского строи­тельства;  действия по ре­зервированию и изъятию, в том числе путем вы­купа земельных участков на тер­ритории района для муниципаль­ных нужд;  организует про­ведение общест­венных слуша­ний по установ­лению публич­ного сервитута;  действия по обеспечению со­хранности и учету архивных документов (то­пографо-геоде­зической доку­ментации);  -организует про­ведение торгов (конкурсов, аук­ционов) по про­даже земельных участков или права на заклю­чение договоров аренды.  координирует и контролирует выполнение то­пографо-геоде­зических, карто­графических и других обследо­вательских, зем­леустроительных и проектно-изы­скательских ра­бот специаль­ного (отрасле­вого) назначения для обеспечения ведения земле­устройства на территории рай­она;  подготовку про­екты муници­пальных право­вых актов района по вопросам землепользова­ния, в том числе по вопросам ус­тановления, из­менения и от­мены земельного налога и аренд­ной платы за землю, регули­рования земель­ных отношений, управления и распоряжения земельными уча­стками;  осуществляет ведение дежур­ной кадастровой карты Нижне­вартовского рай­она;  изготовление схемы располо­жения земель­ных участков на кадастровом плане или када­стровой карте соответствую­щей территории;  организует и обеспечивает работу по списа­нию невозмож­ной к взысканию задолженности по неналоговым видам доходов в виде арендной платы и пени за пользование зе­мельными уча­стками.;  организует и обеспечивает оказание услуг, относящихся к его основным видам деятель­ности, для граж­дан и юридиче­ских лиц за плату и на оди­наковых при оказании одних и тех же услуг на условиях, по ко­торым основные виды деятельности Учреждения, приносящие до­ход:  осуществление топографических работ;  организация и проведение ка­дастровых работ;  оформление до­кументов для регистрации права на земель­ные участки;  подготовка зем­леустроительной документации, в том числе подго­товка карты (плана) объекта землеустройства; | физиче­ские лица, юриди­ческие лица | общий объем площади земель, находящихся в муниципальной собственности или государст­венная собствен­ность на которые не разграничена (без учета лес­ного и водного фонда), га;  В том числе объем площади земель:  1. Предостав­ленных земель­ных участков, находящихся в муниципальной собственности или государст­венная собствен­ность на которые не разграничена для строитель­ства (га).  2. Предостав­ленных земель­ных участков, находящихся в муниципальной собственности или государст­венная собствен­ность на которые не разграничена (га).  3. Предостав­ленных земель­ных участков, находящихся в муниципальной собственности или государст­венная собствен­ность на которые не разграничена в собственность (га).  4. Предостав­ленных земель­ных участков гражданам и их объединениям для ведения са­доводства, ого­родничества и дачного строи­тельства, а также земельных уча­стков, относя­щихся к имуще­ству общего пользования са­доводческого, огороднического или дачного не­коммерческого объединения (га).  5. на которые изготовлены и утверждены схемы располо­жения земель­ных участков на кадастровом плане или када­стровой карте соответствую­щей территории (га).  6. по которым организованы и проведены када­стровые работы по формирова­нию земельных участков (га).  7. по которым организованы работы по про­ведению оценки рыночной стои­мости продажи права аренды земельных уча­стков (га) | бес­платно | постанов­ление № 2674 от 30.12.2014  Об изме­нении типа, на­именова­ния муни­ципаль­ного ка­зенного учрежде­ния Ниж­невартов­ского рай­она «Управле­ние иму­ществен­ными и зе­мельными ресурсами» и утвер­ждении Устава уч­реждения в новой ре­дакции |
| 70.32  70.32.2 | Управле­ние не­движи­мым иму­ществом .  В части деятель­ности уч­реждения по сбору арендной платы за землю. | служба му­ниципаль­ной собст­венности админист­рации рай­она | 03030 | муници­пальное бюджет­ное уч­реждение Нижне­вартов­ского района «Управ­ление имущест­венными и земель­ными ре­сурсами» | 01653 | организация и обеспечение договорных отношений по управлению земельными ре­сурсами  1. Организация и обеспечение учета, анализа, начисления, поступления, прогнозирова­ния и контроля за своевре­менностью и полнотой по­ступления в бюджет района арендной платы от использо­вания земли, оформление претензий, исковых дел, оформления договоров аренды и купли-продажи зе­мель, единиц | заклю­чение догово­ров, кон­трактов, поступ­ление заявок на вы­полне­ние ра­бот. | от лица Учреди­теля организует и обеспечивает:  учет, анализ, на­числение, посту­пление, прогно­зирование и кон­троль за свое­временностью и полнотой посту­пления в бюджет района арендной платы от исполь­зования земли;  оформление до­говоров земель­ных участков. | физиче­ские лица, юриди­ческие лица | 1. Количество действующих договоров зе­мель; шт.  2. Доходы от аренды и про­дажи земель, руб.  3. Количество оформленных актов сверок, шт.  4. Количество оформленных справок о задол­женности, доку­ментов по воз­врату излишне уплаченных де­нежных средств и зачету денеж­ных средств по договорам аренды земельных участков шт.  5. Количество оформленных претензий, еди­ниц  6. Количество оформленных исковых дел, единиц | бес­платно | постанов­ление № 2674 от 30.12.2014  Об изме­нении типа, на­именова­ния муни­ципаль­ного ка­зенного учрежде­ния Ниж­невартов­ского рай­она «Управле­ние иму­ществен­ными и зе­мельными ресурсами» и утвер­ждении Устава уч­реждения в новой ре­дакции |