



**АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА**  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.04.2018

№ 935

г. Нижневартовск

Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района

В соответствии со статьями 39.33 и 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 447 и 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.05.2010 № 85-оз «О государственном регулировании торговой деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением администрации района от 04.10.2017 № 2023 «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на установку некапитальных нестационарных сооружений, произведений монументально-декоративного искусства на межселенной территории Нижневартовского района», в целях определения требований к размещению нестационарных торговых объектов на межселенной территории района и определения единого порядка заключения договоров на право размещения нестационарных торговых объектов на межселенной территории района:

1. Утвердить:

Положение о размещении нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района согласно приложению 1;

Порядок организации и проведения открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района согласно приложению 2;

Положение о комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района согласно приложению 3;

Порядок размещения нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района без проведения аукциона согласно приложению 4;

типовую форму договора на размещение нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района по результатам аукциона согласно приложению 5;

типовую форму договора на размещение нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района без проведения аукциона согласно приложению 6.

2. Службе документационного обеспечения управления организации деятельности администрации района (Ю.В. Мороз) разместить постановление на официальном веб-сайте администрации района: [www.nvraion.ru](http://www.nvraion.ru).

3. Пресс-службе администрации района (А.В. Шишлакова) опубликовать постановление в приложении «Официальный бюллетень» к районной газете «Новости Приобья».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по экономике и финансам Т.А. Колокольцеву.

Исполняющий обязанности  
главы района

Т.А. Колокольцева

## **Положение о размещении нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района**

### **I. Общие положения**

1.1. Положение о размещении нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района (далее – Положение) разработано в целях формирования торговой инфраструктуры района с учетом типов торговых объектов, форм и способов торговли для обеспечения доступности товаров и услуг населению района.

1.2. Действие Положения в части размещения и функционирования нестационарных торговых объектов не распространяется:

на разносную торговлю;

на отношения, связанные с проведением выставок-ярмарок и ярмарок;

на отношения, связанные с торговым обслуживанием при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых и иных мероприятий, имеющих краткосрочный характер, проводимых по решению органов местного самоуправления.

### **II. Основные понятия**

2.1. Основные понятия, используемые в Положении:

хозяйствующий субъект – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий торговую деятельность;

нестационарный торговый объект – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

тип предприятия розничной торговли – предприятие розничной торговли определенного вида, классифицируемое по площади торгового зала, методам продажи и/или формам торгового обслуживания покупателей;

Типы (виды) предприятий розничной торговли:

специализация – ассортимент реализуемой продукции (продовольственной, непродовольственной, бытовые услуги);

начальная (минимальная) цена договора (цена лота) (начальная цена аукциона) – начальная (минимальная) цена за размещение 1 квадратного метра нестационарного торгового объекта в год.

мобильный торговый объект (торговый автофургон, автолавка) – нестационарный торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на которых осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

торговый автомат (вендинговый автомат) – нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

автоцистерна – нестационарный передвижной торговый объект, представляющий собой изотермическую емкость, установленную на базе автотранспортного средства или прицепа (полуприцепа), предназначенную для осуществления развозной торговли жидкими товарами в розлив (молоком, квасом и др.), живой рыбой и пр.;

торговый павильон – нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов. Торговый павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса;

торговый павильон в составе автопавильона (остановочный павильон) – нестационарный торговый объект, представляющий собой часть автопавильона закрытого типа, предназначенного для укрытия пассажиров, ожидающих прибытия рейсового наземного транспорта, от воздействия неблагоприятных погодных-климатических факторов, имеющий (не имеющий) торговый зал и рассчитанный на одно или несколько рабочих мест продавцов, расположенный в составе автопавильона;

киоск – нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляется хранение товарного запаса;

торговая палатка – нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

бахчевой развал – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;

елочный базар – нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

кафе летнее – нестационарный торговый объект общественного питания, предоставляющий потребителю услуги по организации питания и досуга или без досуга, с предоставлением ограниченного, по сравнению с рестораном, ассортимента продукции и услуг, реализующий фирменные блюда, кондитерские и хлебобулочные изделия, алкогольные и безалкогольные напитки, покупные товары, функционирующий сезонно (летний период).

### **III. Порядок размещения нестационарных торговых объектов**

3.1. Размещение нестационарных торговых объектов на межселенной территории района осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района (далее – схема размещения), утвержденной муниципальным правовым актом, с заключением договоров на размещение нестационарных торговых объектов (далее – договор на размещение).

3.2. Уполномоченным органом по размещению нестационарных торговых объектов на межселенной территории района является:

в части разработки, утверждения и внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов – отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района с участием муниципального бюджетного учреждения Нижневартовского района «Управление имуществом и земельными ресурсами»;

в части проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, заключения и расторжения договоров на размещение – отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района.

3.3. Отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района осуществляет планирование по размещению нестационарных торговых объектов на межселенной территории района с учетом существующей дислокации нестационарных торговых объектов и обеспечения потребности населения в товарах путем восполнения недостатка стационарных торговых объектов для достижения установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

3.4. Схема размещения разрабатывается по форме, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24.12.2010 № 1-нп «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности».

Схема размещения является единой и распространяет действие на межселенную территорию района, разрабатывается, изменяется и дополняется

в целях создания комфортной среды для граждан и хозяйствующих субъектов, осуществляющих розничную торговлю, а также в целях:

развития субъектов малого и среднего предпринимательства и повышения доступности товаров для населения;

обеспечения устойчивого развития;

достижения установленных нормативов минимальной обеспеченности площадью торговых объектов;

соблюдения требования о размещении не менее шестидесяти процентов от общего количества нестационарных торговых объектов для использования субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность;

достижения максимального удобства расположения нестационарных торговых объектов для потребителей (к местам проживания, работы, а также в оживленных местах и местах расположения иных торговых объектов);

расширения каналов сбыта продукции сельскохозяйственных производителей.

3.5. Схема размещения нестационарных торговых объектов предусматривает размещение не менее чем шестидесяти процентов нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества нестационарных торговых объектов.

Схема размещения, а также вносимые в нее изменения утверждаются постановлением администрации района.

3.6. Не допускается размещение нестационарных торговых объектов:

в арках зданий, на элементах благоустройства, площадках (детских, предназначенных для отдыха, спортивных), транспортных стоянках;

на тротуарах, газонах и прочих объектах озеленения;

на инженерных сетях и коммуникациях, в охранных зонах инженерных сетей и коммуникаций (за исключением остановочных комплексов с торговой площадью (автопавильонов));

в красных линиях (полосах отвода) автомобильных дорог общего пользования, кроме остановочных павильонов с торговой площадью (автопавильонов) и киосков;

в случае если размещение нестационарных торговых объектов уменьшает ширину пешеходных зон до трех метров и менее;

в случае, если расстояние от края проезжей части до нестационарного торгового объекта составляет менее трех метров;

в случае если размещение нестационарных торговых объектов препятствует свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры (объекты энергоснабжения и освещения, колодцы, краны, гидранты).

3.7. Внесение изменений в схему размещения осуществляется по следующим основаниям:

3.7.1. По результатам рассмотрения заявлений хозяйствующих субъектов (далее – заявители) с предложением о включении нового места размещения нестационарного торгового объекта в схему размещения.

Заявление направляется в адрес главы района (ул. Ленина, д. 6, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628602) в письменном виде на бумажном носителе по рекомендуемой форме согласно приложению к Положению.

3.7.2. По инициативе отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района, с учетом предложений управления архитектуры и градостроительства администрации района, муниципального бюджетного учреждения Нижневартовского района «Управление имуществом и земельными ресурсами» в случаях:

новой застройки межселенной территории муниципального образования Нижневартовский район, повлекшей изменение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

прекращения, репрофилирования деятельности стационарных торговых объектов, повлекших снижение обеспеченности населения площадью торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

ремонта, реконструкции, строительства автомобильных дорог, линейных объектов, строительства капитальных объектов, повлекших необходимость переноса объекта;

изъятия земельных участков для муниципальных нужд;

принятия решения о развитии застроенных территорий;

изменения градостроительных регламентов (в случае невозможности дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта).

3.8. Включение объекта в схему размещения осуществляется отделом потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района путем внесения соответствующих изменений в схему размещения по согласованию:

с управлением архитектуры и градостроительства администрации района;

с муниципальным бюджетным учреждением Нижневартовского района «Управление имуществом и земельными ресурсами» (если земельные участки находятся в муниципальной собственности либо собственность на которые не разграничена);

с органом, осуществляющим полномочия собственника имущества (если земельные участки, на которых расположено место размещения нестационарного торгового объекта, находятся в государственной собственности). Включение в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности, осуществляется в соответствии с Правилами включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения

нестационарных торговых объектов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772 (далее – Правила).

3.9. В случае внесения изменений в схему размещения по инициативе отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района, повлекших невозможность дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта в указанном месте, хозяйствующему субъекту, с которым был заключен договор на размещение, действующий на момент внесения изменений в схему размещения, предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта в другом месте без проведения торгов по согласованию с хозяйствующим субъектом.

3.10. Схема размещения и вносимые в нее изменения подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном веб-сайте администрации района и официальном сайте органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.11. Изменения в схему размещения вносятся не чаще одного раза в год.

3.12. Размещение нестационарных торговых объектов на межселенной территории района осуществляется по результатам проведенного открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории межселенной территории района в порядке, определенном приложением 2 к постановлению.

3.13. Договоры на размещение заключаются сроком не более чем на пять лет.

Договоры на размещение по результатам проведения открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на межселенной территории района заключаются в соответствии с порядком, определенным приложением 2 к постановлению.

3.14. Хозяйствующий субъект не позднее 90 календарных дней с даты заключения договора на размещение должен оформить в управлении архитектуры и градостроительства администрации района, разрешение на установку нестационарного торгового объекта в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации района от 04.10.2017 № 2023.

3.15. Нестационарный торговый объект должен быть установлен (размещен) не позднее 60-ти календарных дней с даты получения в управлении архитектуры и градостроительства администрации района разрешения на установку нестационарного торгового объекта.

3.16. Порядок досрочного расторжения договора на размещение нестационарного торгового объекта:

3.16.1. Договор на размещение подлежит досрочному расторжению по соглашению сторон в случае подачи заявления о расторжении договора хозяйствующим субъектом, с которым заключен договор на размещение, путем подписания соглашения о расторжении договора.



3.16.2. Договор на размещение подлежит расторжению отделом потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

1) если нестационарный торговый объект эксплуатируется без разрешения на установку нестационарного торгового объекта. Нестационарный торговый объект подлежит демонтажу силами хозяйствующего субъекта;

2) неисполнения хозяйствующим субъектом условий договора;

3) неоднократного (двух и более раз) выявления нарушений правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, подтвержденных вступившим в законную силу постановлением (решением) судьи, суда, органа, должностного лица, вышестоящего должностного лица по делу об административном правонарушении (о привлечении к административной ответственности);

4) невнесения платы за размещение нестационарных торговых объектов более трех месяцев подряд;

5) принятия органом местного самоуправления следующего решения:  
о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

6) неосуществления торговой деятельности в течение шести месяцев со дня подписания договора, а также непрерывно в течение трех месяцев в период срока действия договора;

7) несоблюдения хозяйствующим субъектом установленной в предмете договора специализации объекта;

8) передачи хозяйствующим субъектом права на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам;

9) непредставления хозяйствующим субъектом подписанного дополнительного соглашения об изменении расчета начальной (минимальной) цены договора.

3.17. В случае досрочного расторжения договора на размещение, уполномоченный орган направляет уведомление хозяйствующему субъекту о досрочном расторжении договора на размещение нестационарного торгового объекта не менее чем за один месяц до дня расторжения договора.

3.18. В случае досрочного расторжения договора на размещение по основанию, предусмотренному пунктом 3.9 раздела III Положения, уполномоченный орган обязан предложить хозяйствующему субъекту заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на свободном месте, предусмотренном схемой, по согласованию с хозяйствующим субъектом без проведения торгов на право заключения договора на размещение, на срок, равный оставшейся части срока действия досрочно расторгнутого договора на размещение.

3.19. После расторжения (прекращения) договора на размещение место подлежит освобождению от нестационарного торгового объекта в течение 30

календарных дней со дня расторжения договора на размещение хозяйствующим субъектом самостоятельно за счет собственных финансовых средств.

#### **IV. Контроль за соблюдением требований к размещению нестационарных торговых объектов**

Контроль за соблюдением требований к размещению нестационарных торговых объектов, установленных согласно схеме размещения на межселенной территории района, осуществляется отделом потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района, наделенным полномочием муниципального контроля в области торговой деятельности.

Приложение к Положению  
о размещении нестационарных  
торговых объектов на  
межселенной территории  
Нижневартковского района

**Рекомендуемая форма заявления  
о включении места размещения нестационарного  
торгового объекта в схему размещения  
нестационарных торговых объектов  
на межселенной территории района**

Главе района

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество руководителя  
хозяйствующего субъекта)

\_\_\_\_\_  
(ИНН)

\_\_\_\_\_  
контактные данные (тел., e-mail)

**Заявление**

Прошу Вас рассмотреть возможность включения места размещения нестационарного торгового объекта

\_\_\_\_\_  
(тип торгового объекта)

расположенного на межселенной территории района по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес предполагаемого места расположения торгового объекта)

площадью \_\_\_\_\_ кв. м, специализация объекта \_\_\_\_\_,  
в схему размещения нестационарных торговых объектов на межселенной территории района.

Дополнительная информация о земельном участке, нестационарном торговом объекте:

\_\_\_\_\_  
(площадь земельного участка, кадастровый номер земельного участка, обзорная схема земельного участка, собственник (при наличии информации))

Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявитель предупрежден об ответственности с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

**Порядок  
организации и проведения открытого аукциона на право заключения  
договоров на размещение нестационарных торговых объектов на  
межселенной территории Нижневартовского района**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок организации и проведения открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района (далее – Порядок) разработан в целях установления единого порядка проведения торгов в форме открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района (далее – аукцион).

1.2. Порядок применяется для проведения открытых аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности на межселенной территории района, предусмотренных схемой размещения нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района (далее – схема), утвержденной муниципальным правовым актом, с заключением договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

1.3. Ответственным за организацию аукционов является отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района (далее – организатор аукциона).

1.4. Аукционы проводятся аукционной комиссией в соответствии с Положением об аукционной комиссии согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

**II. Требования к участникам аукциона**

2.1. Участником аукционов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности или индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на межселенной территории района (далее – договор).

2.2. Участники аукционов должны соответствовать следующим требованиям:

отсутствие в отношении участника аукциона – юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о

признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

отсутствие применения в отношении участника аукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами;

отсутствие задолженности за использование муниципального имущества и земельных участков.

2.3. Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в пункте 3.2 Порядка, у органов власти в соответствии с их компетенцией.

2.4. Не допускается взимание с участников аукционов платы за участие в аукционах.

2.5. Участники аукциона вносят задаток в размере 50 процентов от начальной (минимальной) цены размещения 1 квадратного метра нестационарного торгового объекта в год (далее – начальная (минимальная) цена договора (цена лота), или цена договора, или цена договора (цена лота).

### **III. Условия допуска к участию в аукционе**

3.1. Заявителями могут быть лица, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, претендующие на заключение договоров и подавшие заявки на участие в аукционе (далее – заявители).

3.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 2.2 Порядка; несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;

отсутствия в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведений о заявителе;

непредставления для участия в аукционе документов, предусмотренных пунктом 9.2 настоящего Порядка.

3.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 3.2 Порядка, не допускается.

3.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе, представленной заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 8.2 Порядка, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на

официальном веб-сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: [www.nvraion.ru](http://www.nvraion.ru) (далее – официальный веб-сайт), в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

#### **IV. Извещение о проведении аукциона**

4.1. Извещение о проведении аукциона публикуется организатором аукциона в районной газете «Новости Приобья» и размещается на официальном веб-сайте не позднее чем за 30 дней до его проведения.

4.2. Извещение должно содержать:

предмет торгов – право на заключение договора с указанием места размещения нестационарного торгового объекта, типа, площади земельного участка, специализации, предназначенного для размещения нестационарного торгового объекта;

время проведения торгов,

место проведения торгов;

форму торгов;

порядок проведения торгов, в том числе информацию об оформлении участия в торгах;

условия договора, заключаемого по результатам торгов;

порядок определения лица, выигравшего торги;

сведения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) (начальной цене аукциона) - минимальная цена за размещение 1 квадратного метра нестационарного торгового объекта в год.

4.3. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном веб-сайте в течение 1 дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

#### **V. Аукционная документация**

5.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается организатором аукциона.

5.2. Аукционная документация, помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

площадь земельного участка, предназначенного для размещения нестационарного торгового объекта;

схему границ предназначенной для размещения нестационарного торгового объекта территории с указанием ее площади и координат характерных точек ее границ на кадастровом плане;

требования к внешнему виду нестационарного торгового объекта;  
наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;

срок, место и порядок предоставления аукционной документации, электронный адрес официального веб-сайта, на котором размещена документация об аукционе;

срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, устанавливаемый с учетом положений пункта 4.3 Порядка;

требования, предъявляемые к участникам аукционов;

условия допуска к участию в аукционе;

реквизиты для перечисления задатка;

требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе в соответствии с пунктами 8.1, 8.2 Порядка;

форму, сроки и порядок оплаты по договору;

порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения, а также указание на то, что цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения;

порядок, место, дату начала и дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливаются в соответствии с пунктом 4.1 Порядка;

порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе. При этом срок отзыва заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствии с пунктом 8.8 Порядка;

формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений аукционной документации в соответствии с пунктами 8.1, 8.2 Порядка;

величину повышения начальной (минимальной) цены договора («шаг аукциона»);

место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

место, дату и время проведения аукциона;

срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляющий не менее 10 дней со дня размещения на официальном веб-сайте протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя;

указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

5.3. К аукционной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью аукционной документации.

5.4. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

## **VI. Порядок предоставления аукционной документации**

6.1. Организатор аукциона обеспечивает размещение аукционной документации на официальном веб-сайте в срок, предусмотренный пунктом 4.1 Порядка, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном веб-сайте без взимания платы.

6.2. После размещения аукционной документации о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего заявления представляет такому лицу аукционную документацию.

6.3. Представление аукционной документации до опубликования в районной газете «Новости Приобья» и размещения на официальном веб-сайте извещения о проведении аукциона не допускается.

## **VII. Разъяснение положений аукционной документации и внесение в нее изменений**

7.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.2. В течение 1 дня со дня направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном веб-сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

7.3. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение 1 дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных



документов всем заявителям, которым была представлена аукционная документация. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном веб-сайте изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 дней.

### **VIII. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

8.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

сведения о заявителе, подавшем такую заявку (фирменное наименование (название), сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона);

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, – копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (для юридического лица); документ, удостоверяющий личность (для индивидуального предпринимателя). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью (при наличии) заявителя и подписанную руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

паспорт нестационарного торгового объекта, разработанный в соответствии с требованиями аукционной документации и содержащий ситуационную схему, выполненную в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, план благоустройства нестационарного торгового объекта, схему подключения к инженерным сетям (при необходимости), тип, площадь, этажность предназначенного для размещения нестационарного торгового объекта и период его размещения;

информацию:

об отсутствии решения о ликвидации претендента – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

8.3. Организатор аукциона в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

справки налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

документ, подтверждающий отсутствие задолженности за использование муниципального имущества и земельных участков.

Указанные документы могут быть представлены заявителем самостоятельно.

8.4. Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктом 9.2 Порядка.

8.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

8.6. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

8.7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В данном случае организатор аукциона возвращает задаток указанным заявителям в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона.

8.8. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В данном случае организатор аукциона возвращает задаток указанному заявителю в течение 5 рабочих дней со дня поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

8.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

## **IX. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

9.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией.

9.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 10 дней с даты окончания срока подачи заявок.

9.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии,

что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

9.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в соответствии с Порядком, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявитель, положений аукционной документации, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям аукционной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном портале. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся. Организатор аукциона возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

9.6. Участие заявителя в рассмотрении заявок на участие в аукционе не допускается.

## **Х. Порядок проведения аукциона**

10.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

10.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

10.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

10.4. «Шаг аукциона» указывается в извещении о проведении аукциона.

10.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

10.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 10.4 Порядка, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене за размещение 1 квадратного метра нестационарного торгового объекта в год;

аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новой цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 10.4 Порядка, и «шага аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

10.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

10.8. При проведении аукциона организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, начальной (минимальной) цене

договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, месте жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается организатором аукциона и лицом, выигравшим аукцион, в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

10.9. Протокол аукциона размещается на официальном веб-сайте организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.10. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

11.11. Организатор аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона возвращает задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (далее – участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер).

Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, засчитывается уполномоченным органом в качестве платы за размещение нестационарного торгового объекта.

Задаток, внесенный участником аукциона, заявке на участие в аукционе присвоен второй номер, возвращается такому участнику аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

10.12. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

10.13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения документации об аукционе хранятся организатором аукциона не менее 3 лет.

## **XI. Заключение договора по результатам аукциона**

11.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

11.2. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в аукционной документации.

11.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 11.4 Порядка, в случае установления факта:

проведения ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке, предусмотренной пунктом 8.2 настоящего Порядка.

11.4. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 11.3 Порядка и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном веб-сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола передает (направляет) один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

При этом организатор аукциона предлагает заключить договор участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. При согласии участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, организатор аукциона в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем

включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в 10-дневный срок и представляется организатору аукциона.

11.5. При уклонении победителя аукциона от заключения договора либо в случае отказа от заключения договора с победителем аукциона договор заключается между администрацией района и участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.

11.6. В договоре указываются:

11.6.1. Предмет договора – право на размещение нестационарного торгового объекта с указанием места размещения нестационарного торгового объекта, его площади, типа и специализации.

11.6.2. Требования к внешнему виду в соответствии с паспортом нестационарного торгового объекта, требования к благоустройству и подключению к инженерным сетям (при необходимости).

11.6.3. Цена договора. При заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта цена договора рассчитывается исходя из итоговой цены аукциона за размещение 1 квадратного метра нестационарного торгового объекта в год, умноженной на площадь предоставляемого места для размещения нестационарного торгового объекта.

11.6.4. Порядок оплаты. Оплата по договору производится авансовыми платежами ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, за четвертый квартал календарного года – до 10 числа последнего месяца текущего календарного года. Если договор вступает в силу не с начала квартала, оплата рассчитывается пропорционально за количество дней квартала, в котором заключен договор. Арендатор вправе вносить платежи за аренду земельных участков досрочно.

11.6.5. Пересмотр цены договора, заключенного по результатам аукциона, не производится.

11.6.6. Срок действия договора. Договор заключается на срок, указанный хозяйствующим субъектом, но не менее чем на 5 лет. Договор действует со дня подписания и прекращается по истечении срока его действия.

11.6.7. Права и обязанности сторон.

11.6.8. Ответственность сторон. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору хозяйствующий субъект уплачивает администрации района неустойку в размере, установленном договором.

11.6.9. Порядок внесения изменений в договор, а также порядок его расторжения.

Договор расторгается уполномоченным органом в односторонне порядке в случаях:

наличия просрочки внесения платы за размещение нестационарного торгового объекта за два и более периода платежа;

отсутствия оформленного разрешения на установку нестационарного торгового объекта в управлении архитектуры и градостроительства администрации района по истечении 90 календарных дней со дня подписания договора;

неразмещения нестационарного торгового объекта для осуществления розничной торговли более 60 календарных дней подряд с даты получения оформленного разрешения на установку нестационарного торгового объекта в управлении архитектуры и градостроительства администрации района;

принятия решения о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов по инициативе уполномоченного органа, повлекших невозможность дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта в указанном месте;

нарушения хозяйствующим субъектом требований, запретов, ограничений, установленных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере розничной продажи алкогольной продукции, подтвержденного вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица о привлечении к административной ответственности или вступившим в законную силу приговором суда по уголовному делу.

11.6.10. Прочие условия.

11.6.11. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

## **ХII. Последствия признания аукциона несостоявшимся**

В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан в 10-дневный срок заключить договор на условиях, предусмотренных заявкой на участие в аукционе, и по начальной (минимальной) цене договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

## **ХIII. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) (цена лота)**

Расчет начальной (минимальной) цены договора (лота) за размещение 1 квадратного метра нестационарного объекта в год (начальной цены аукциона) осуществляется по формуле:

$$Пл = СУКС \times K_T \times K_{сз}, \text{ где:}$$



Пл – начальная (минимальная) цена договора (начальная цена аукциона) за размещение 1 квадратного метра нестационарного торгового объекта (рублей в год);

СУКС – средний уровень кадастровой стоимости 1 квадратного метра в составе земель промышленности по 3 группе на территории муниципального образования Нижневартовский район, утвержденный постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.12.2014 № 503-п «О результатах государственной кадастровой оценки земельных участков в составе земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

$K_t$  – коэффициент, учитывающий тип (вид) предприятия розничной торговли;

$K_{сз}$  – коэффициент сезонности работы нестационарного торгового объекта; устанавливается равным 0,7 для объектов, функционирующих круглогодично, 0,5 – функционирующих сезонно в периоды, определенные постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.02.1999 № 54 «О сроках наступления сезонов года на территории округа».

### Коэффициенты типов (видов) предприятий розничной торговли

№ п/п	Типы (виды) предприятий розничной торговли	Коэффициент
1.	Автоцистерна (реализация прохладительных напитков)	1,5
2.	Киоск (реализация продовольственных, непродовольственных товаров, оказание бытовых услуг, оказание услуг быстрого питания)	0,4
3.	Летнее кафе	0,4
5.	Торговая палатка (реализация продовольственных товаров и непродовольственных товаров)	0,4
8.	Торговый павильон (реализация непродовольственных товаров и продовольственных товаров)	0,5
9.	Бахчевой развал, елочный базар	0,5
10.	Автомат (торговый автофургон, автолавка по оказанию услуг быстрого питания, реализации продовольственных товаров)	1,5
11.	Торговый автомат (вендинговый автомат)	2

**Положение  
о комиссии по проведению аукционов  
на право заключения договоров на размещение  
нестационарных торговых объектов  
на межселенной территории Нижневартовского района  
(далее – Положение)**

**I. Общие положения**

1.1. Положение определяет цель, задачи, полномочия и порядок работы комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом по проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на межселенной территории района (далее – аукцион).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», законами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением администрации района от 07.08.2015 № 1461 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на межселенной территории района, муниципальными правовыми актами района.

**II. Цель и задачи Комиссии**

2.1. Основной целью Комиссии является обеспечение проведения аукционов.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:  
обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении заявок на участие в аукционе;

соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недопущение дискриминации при проведении аукциона.

**III. Функции Комиссии**

В соответствии с целью и задачами Комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией;

принимает решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в соответствии с Положением;

регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей);

составляет протокол об отказе от заключения договора в случаях, предусмотренных пунктами Положения;

осуществляет иные функции, предусмотренные Положением.

#### **IV. Организация работы Комиссии**

4.1. Основной формой работы Комиссии является заседание Комиссии, решение Комиссии оформляется протоколом.

4.2. В состав Комиссии входит: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии согласно приложению к Положению.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует 2/3 из утвержденного состава членов Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет лицо, на которое возложено исполнение его обязанностей по основной работе, а в случае отсутствия последнего – заместитель председателя Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии приглашает членов Комиссии на заседание, ведет протоколы, которые подписываются всеми членами Комиссии. В случае временного отсутствия секретаря Комиссии или иного члена Комиссии в заседании Комиссии принимает участие должностное лицо, на которое возложено исполнение его обязанностей по основной работе.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, принимающих участие в заседании Комиссии, открытым голосованием. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Приложение к Положению  
комиссии по проведению  
аукционов на право заключения  
договоров на размещение  
нестационарных торговых  
объектов на межселенной  
территории Нижневартовского  
района

**Состав**  
**комиссии по проведению аукционов заключения договоров на**  
**размещение нестационарных торговых объектов**  
**на межселенной территории района**

Начальник отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района, председатель комиссии;

главный специалист потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района, заместитель председателя комиссии;

ведущий специалист отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района, секретарь комиссии (без права голоса)

Члены комиссии:

начальник отдела претензионно-исковой работы управления правового обеспечения и организации местного самоуправления администрации района;

начальник управления архитектуры и градостроительства администрации района;

директор муниципального бюджетного учреждения Нижневартовского района «Управление имуществом и земельными ресурсами»;

руководитель районной общественной организации «Ассоциация развития и поддержки малого и среднего бизнеса» (по согласованию).

**Порядок  
размещения нестационарных торговых объектов  
на межселенной территории района без проведения аукциона  
(далее – Порядок)**

1. Заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов (далее – договор на размещение) без проведения аукциона возможно в случаях размещения на новый срок нестационарного торгового объекта, ранее размещенного в том же месте, предусмотренном схемой размещения, хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнявшим свои обязательства.

Для заключения договора на размещение с хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполняющим свои обязательства по действующим договорам на размещение, хозяйствующий субъект подает заявление о заключении договора на размещение (далее – заявление) в письменном виде в срок не позднее двух месяцев до даты окончания срока действия договора.

2. Под надлежащим исполнением обязательств понимается соответствие хозяйствующего субъекта следующим требованиям:

соблюдение условий договора аренды, в том числе отсутствие задолженности по арендной плате и пени;

соблюдение условий договора на размещение, в том числе отсутствие задолженности по оплате и пени по договору на размещение;

отсутствие задолженности за использование муниципального имущества и городских земель;

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами на дату подачи заявления;

отсутствие неоднократных (двух и более раз) нарушений правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, подтвержденных вступившим в законную силу постановлением (решением) судьи, суда, органа, должностного лица, вышестоящего должностного лица по делу об административном правонарушении (о привлечении к административной ответственности).

3. Заявление подается по форме, согласно приложению к Порядку, с указанием сведений о заявителе, подавшем заявление (фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона), реквизитов договора на размещение.

К заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель).

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявление должно содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью (при наличии) заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявление должно содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица.

4. Поступившие заявления регистрируются уполномоченным органом в журнале регистраций.

5. Уполномоченный орган в срок не позднее трех рабочих дней со дня регистрации заявления направляет запросы:

в муниципальное бюджетное учреждение Нижневартовского района «Управление имуществом и земельными ресурсами», управление экологии и природопользования администрации района, управление архитектуры и градостроительства администрации района в течение 15-и рабочих дней о наличии (отсутствии) выявленных указанными структурными подразделениями администрации района нарушений требований ранее действующего договора на размещение, требований, предусмотренных пунктом 2 Порядка, по направлениям их деятельности;

в Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Нижневартовский», Территориальный отдел в г. Нижневартовске, Нижневартовском районе и г. Мегионе Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре о представлении информации в течение 15 рабочих дней о наличии (отсутствии) нарушений правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, подтвержденных вступившим в законную силу постановлением (решением) судьи, суда, органа, должностного лица, вышестоящего должностного лица по делу об административном правонарушении (о привлечении к административной ответственности) за два года, предшествующих дате подачи хозяйствующим субъектом заявления.

6. Уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия в срок не позднее трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает:

6.1. Справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на дату подачи заявления.

6.2. Самостоятельно получает из официального сайта Федеральной налоговой службы России: сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

7. Уполномоченный орган рассматривает заявление и полученную информацию в течение 30 календарных дней с даты регистрации заявления.

8. По результатам рассмотрения заявления и информации уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

о заключении договора на размещение.

об отказе в заключении договора на размещение.

Решение оформляется приказом уполномоченного органа.

9. Основаниями для отказа в заключении договора на размещение являются:

ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных пунктом 2 настоящего порядка;

заявление подано не по установленной типовой форме.

10. Решение уполномоченного органа направляется хозяйствующему субъекту (заявителю) в письменном виде по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу хозяйствующего субъекта, указанному в заявлении, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного решения и получение уполномоченным органом подтверждения о его вручении хозяйствующему субъекту.

В решении об отказе в заключении договора на размещение указываются основания для отказа.

11. В случае принятия уполномоченным органом решения о заключении договора на размещение уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после принятия такого решения направляет проект договора на размещение хозяйствующему субъекту заказным письмом для подписания или вручает лично заявителю.

Хозяйствующий субъект обязан в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта договора подписать договор на размещение и представить его в уполномоченный орган.

12. Договор на размещение подписывается от имени администрации района в течение семи рабочих дней со дня получения подписанного экземпляра договора на размещение от хозяйствующего субъекта.

13. Непредставление хозяйствующим субъектом (заявителем) подписанного договора на размещение в установленный срок считается отказом от его заключения.

14. Плата за договор на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона равна начальной (минимальной) цене договора на размещение, заключаемого по результатам аукциона, и может быть изменена в соответствии с пунктом 19 Порядка.

15. В случае принятия решения об отказе в заключении договора на размещение место размещения нестационарного торгового объекта подлежит освобождению заявителем от фактически размещенного нестационарного торгового объекта с приведением земельного участка в первоначальное состояние в течение 30 календарных дней с даты получения им решения уполномоченного органа об отказе в заключении договора на размещение.

Освобожденное место предоставляется другому хозяйствующему субъекту для размещения нестационарного торгового объекта по итогам аукциона.

16. В случае принятия решения о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов по инициативе уполномоченного органа, повлекших невозможность дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта в указанном месте, уполномоченный орган направляет уведомление в письменной форме хозяйствующему субъекту о невозможности дальнейшего размещения нестационарного торгового объекта с разъяснением причин исключения места из схемы размещения нестационарных торговых объектов, предлагая иные варианты размещения по согласованию с хозяйствующим субъектом.

17. В случае если хозяйствующий субъект в течение 20 рабочих дней после получения уведомления уполномоченного органа дает письменное согласие на предоставление ему одного из мест, информация по которому была представлена в уведомлении, выбранное хозяйствующим субъектом место на аукцион не выставляется, а с ним в течение 10 рабочих дней заключается договор на размещение.

18. В случае отказа хозяйствующего субъекта от предложенного уполномоченным органом места размещения нестационарного торгового объекта либо неполучения уведомления договор аренды, договор на размещение расторгается в одностороннем порядке. В течение 30 календарных дней после расторжения договора аренды, договора на размещение хозяйствующий субъект обязан за свой счет освободить место, исключенное из схемы размещения нестационарных торговых объектов.

19. Договор на размещение, заключенный без проведения аукциона, содержит порядок пересмотра цены договора на размещение в сторону увеличения, а также указание на то, что цена заключенного договора на размещение не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

При этом цена договора на размещение может быть изменена уполномоченным органом в одностороннем порядке в случае изменения расчета начальной (минимальной) цены договора на размещение.

Плата в новом размере уплачивается хозяйствующим субъектом с первого числа месяца квартала, следующего за кварталом, в котором произошли такие изменения, в сроки, указанные в договоре на размещение.

В указанном случае уполномоченный орган направляет в срок не позднее 10 рабочих дней после вступления в силу изменений расчета начальной (минимальной) цены договора на размещение хозяйствующему субъекту дополнительное соглашение к договору на размещение для подписания



заказным письмом или вручает лично. Хозяйствующий субъект возвращает подписанное дополнительное соглашение в срок не позднее 10 календарных дней со дня его получения. Непредставление хозяйствующим субъектом подписанного дополнительного соглашения в указанный срок влечет за собой расторжение договора на размещение в одностороннем порядке.

Приложение к Порядку размещения нестационарных торговых объектов на межселенной территории Нижневартовского района без проведения аукционов

**Рекомендуемая форма  
заявления о заключении договора на размещение  
нестационарных торговых объектов на межселенной территории без  
проведения аукционов**

Главе района

---



---



---



---

(фамилия, имя, отчество руководителя  
хозяйствующего субъекта)

\_\_\_\_\_  
(ОГРН или ОГРНИП)

**Заявление**

Прошу Вас рассмотреть возможность заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения аукциона

\_\_\_\_\_,  
(тип торгового объекта, площадь, специализация объекта)

\_\_\_\_\_  
(фирменное наименование (название), сведения  
об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес  
(для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии),  
паспортные данные, сведения о месте жительства  
(для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты действующего договора аренды земельного участка,  
договора аренды земельного участка, действующего договора аренды  
имущества или договора на размещение нестационарного торгового объекта)

Заявляю об (о):

соблюдении условий договора на размещение, в том числе отсутствии задолженности по оплате и пени по договору на размещение;

отсутствии задолженности за использование муниципального имущества и районных земель;

отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным

платежам перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами;

отсутствии неоднократных (двух и более раз) нарушений правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, подтвержденных вступившим в законную силу постановлением (решением) судьи, суда, органа, должностного лица, вышестоящего должностного лица по делу об административном правонарушении (о привлечении к административной ответственности).

Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявитель предупрежден об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

Я согласен оплатить задолженность перед бюджетом района за размещение нестационарного торгового объекта с момента окончания договора аренды до заключения договора на размещение.

---

(дата)

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия)

---

(дата)

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия)

**Типовая форма  
договора на размещение нестационарных торговых объектов  
на межселенной территории Нижневартовского района по  
результатам аукциона**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация района, в лице \_\_\_\_\_, действующего  
на основании \_\_\_\_\_,  
именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны и  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
именуемый \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», с другой  
стороны, по результатам проведения аукциона на право заключения договора  
на размещение нестационарных торговых объектов на межселенной  
территории района и на основании протокола о результатах аукциона от  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее – договор) о  
нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение нестационарного торгового объекта согласно характеристикам, указанным в пункте 1.2 договора (далее – Объект), а Хозяйствующий субъект обязуется разместить Объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на межселенной территории района (далее – схема размещения) и уплатить плату за его размещение в порядке и сроки, установленные договором.

1.2. Объект имеет следующие характеристики:  
место размещения:  
согласно Схеме границ территории с указанием площади, координатами характерных точек ее границ на кадастровом плане (приложение к договору),

номер места согласно Схеме размещения торговых объектов \_\_\_\_\_,  
площадь Объекта \_\_\_\_\_,

---

тип, специализация Объекта \_\_\_\_\_,

---

1.3. Срок действия настоящего договора с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

## **II. Права и обязанности сторон**

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

2.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора.

2.1.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Хозяйствующим субъектом обязанностей, предусмотренных договором, направлять Хозяйствующему субъекту письменное уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений условий договора с указанием срока их устранения. Уведомление Уполномоченного органа направляется Хозяйствующему субъекту по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Хозяйствующего субъекта, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Уполномоченным органом подтверждения о его вручении Хозяйствующему субъекту.

Датой надлежащего уведомления признается дата получения Уполномоченным органом подтверждения о вручении Хозяйствующему субъекту данного уведомления или дата получения Уполномоченным органом информации об отсутствии Хозяйствующего субъекта по его адресу, указанному в договоре.

2.2. Уполномоченный орган обязан:

2.2.1. Предоставлять Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями договора.

2.2.2. В случае внесения изменений в схему размещения по инициативе отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района, повлекших невозможность дальнейшего размещения Объекта в указанном месте, уполномоченный орган уведомляет в письменной форме Хозяйствующий субъект в течение пяти рабочих дней после издания постановления администрации района о внесении изменений в схему размещения о невозможности дальнейшего размещения Объекта с разъяснением причин исключения места из схемы размещения, предлагая иные варианты размещения (при наличии в схеме размещения иных мест размещения).

2.3. Хозяйствующий субъект имеет право с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов и условий договора размещать Объект на земельном участке, необходимом для его размещения.

2.4. Хозяйствующий субъект обязан:

2.4.1. Обеспечить подготовку проектной документации, содержащую сведения о территориальном размещении, внешнем виде, технических параметрах нестационарного сооружения, и ее согласование с управлением архитектуры и градостроительства администрации района.

2.4.2. Оформить разрешение на установку нестационарного торгового объекта в управлении архитектуры и градостроительства администрации района.

2.4.3. Содержать объект в зоне санитарной ответственности в соответствии со схемой размещения объекта и содержания прилегающей территории в надлежащем санитарном и техническом состоянии, противопожарном состоянии. Осуществлять содержание объекта за счет собственных финансовых средства.

Надлежащее состояние внешнего вида нестационарного торгового объекта подразумевает:

целостность конструкций;

отсутствие механических повреждений;

наличие покрашенного каркаса;

отсутствие ржавчины и грязи на всех частях и элементах конструкций;

отсутствие на всех частях и элементах наклеенных объявлений, посторонних надписей, изображений и других информационных сообщений;

подсветку в темное время суток .

2.4.4. Разместить на земельном участке Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2 договора и паспортом Объекта.

2.4.5. Своевременно вносить плату за размещение Объекта согласно условиям договора.

2.4.6. При размещении Объекта и его использовании соблюдать условия договора и требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, и иные требования.

2.4.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору уплатить Уполномоченному органу неустойку в порядке, размере и сроки, установленным договором.

2.4.8. Выполнять, согласно требованиям соответствующих служб, условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятия, в том числе

временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.9. Не нарушать права и законные интересы землепользователей смежных земельных участков.

2.4.10. В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов письменно уведомить об этом отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района в течение двухнедельного срока.

2.4.11. Не допускать изменения характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 договора.

2.4.12. Не допускать передачи права на размещение Объекта третьему лицу.

2.4.13. В случае расторжения договора либо одностороннего отказа Уполномоченного органа от исполнения договора в течение тридцати календарных дней со дня расторжения договора произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести часть земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние (с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории).

2.4.14. Выполнять иные обязательства, предусмотренные договором.

### **III. Плата за размещение**

3.1. Цена договора рассчитывается исходя из итоговой цены аукциона за размещение 1 квадратного метра нестационарного торгового объекта в год, умноженной на площадь предполагаемого к размещению Объекта, и составляет:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. – квартал;  
 \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. – год.

3.2. Сумма внесенного Хозяйствующим субъектом задатка за участие в аукционе (\_\_\_\_ руб.) засчитывается Уполномоченным органом в качестве первого платежа за размещение Объекта.

3.3. Оплата по договору производится равными частями ежеквартально в следующие сроки: I квартал – до 10.04, II квартал – до 10.07, III квартал – до 10.10, IV квартал – до 10.12. Оплата по договору за квартал, в котором прекращается договор, вносится не позднее дня прекращения договора.

Если договор вступает в силу не с начала квартала, оплата рассчитывается пропорционально за количество дней квартала, в котором заключен договор.

Внесение платы за размещение Объекта в местный бюджет (бюджет района) осуществляется путем перечисления безналичных денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
Банк \_\_\_\_\_  
ОКТМО \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
КБК \_\_\_\_\_

3.4. Хозяйствующим субъектом самостоятельно вносится плата по договору. В платежных документах Хозяйствующий субъект указывает назначение (наименование) платежа (код бюджетной классификации), номер и дату договора на размещение Объекта, платежный период, виды платежа (плата, неустойка, штраф). Плата считается внесенной с момента поступления денежных средств на расчетный счет по реквизитам, указанным в пункте 3.3 договора.

3.5. В случае изменения платежных реквизитов Уполномоченный орган уведомляет об этом посредством публикации новых реквизитов в районной газете «Новости Приобья». В случае если после публикации Хозяйствующий субъект перечислил плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается неисполнившим обязательства по внесению платы в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную пунктом 4.1 договора.

3.6. Неиспользование Объекта на месте размещения не освобождает Хозяйствующий субъект от уплаты платежей.

3.7. Пересмотр цены договора на размещение Объекта, заключенного по результатам аукциона, не производится.

#### **IV. Ответственность сторон**

4.1. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных договором, Хозяйствующий субъект уплачивает Уполномоченному органу неустойку из расчета 0,1% от размера просроченной платы за размещение Объекта, установленной договором, за каждый календарный день просрочки внесения платы.

4.2. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние (с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории), установленных договором, Хозяйствующий субъект уплачивает Уполномоченному органу штраф в сумме 2000 рублей за каждый месяц нарушения срока и возмещает все причиненные этим убытки.

4.3. Привлечение Хозяйствующего субъекта к административной и иной ответственности в связи с нарушениями Хозяйствующим субъектом



действующего законодательства не освобождает его от обязанности исполнения своих обязательств по договору, в том числе при административной ответственности, в виде приостановления деятельности на определенный срок.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнения, землетрясения, оползня и других стихийных бедствий, а также войн. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев стороны вправе расторгнуть договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

## **V. Изменение и расторжение договора**

5.1. Любые изменения и дополнения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими сторонами.

5.2. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в следующих случаях:

наличия просрочки внесения платы за размещение Объекта за два и более периода платежа подряд;

отсутствия оформленного разрешения на установку нестационарного торгового объекта в управлении архитектуры и градостроительства администрации района по истечении 90 календарных дней со дня подписания договора;

неразмещения нестационарного торгового объекта для осуществления розничной торговли в течение более 60-ти календарных дней с даты получения оформленного разрешения на установку нестационарного торгового объекта в управлении архитектуры и градостроительства администрации района;

неосуществления торговой деятельности в течение шести месяцев со дня подписания договора, а также непрерывно в течение трех месяцев в период срока действия договора;

принятия решения о внесении изменений в схему размещения по инициативе отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района, повлекших невозможность дальнейшего размещения Объекта в указанном месте;

нарушения Хозяйствующим субъектом требований, запретов, ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере розничной продажи алкогольной продукции, подтвержденного вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица о привлечении к административной ответственности или вступившим в законную силу приговором суда по уголовному делу.

Досрочное расторжение договора допускается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Условия договора, которые не могут быть изменены сторонами на протяжении всего действия договора:

перечисленные в пункте 1.2 договора;

запрет на передачу права размещения Объекта третьему лицу;

цена договора.

5.4. Соглашение о расторжении договора подписывается обеими сторонами. В этом случае договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

## **VI. Прочие условия**

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по договору или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Все возможные претензии по договору должны быть рассмотрены сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение десяти календарных дней со дня получения такой претензии.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий между сторонами в порядке, установленном пунктом 6.1 договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные договором, регламентируются действующим законодательством.

Приложение к договору: паспорт Объекта.

## **VII. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**

Уполномоченный орган

Хозяйствующий субъект:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

**Типовая форма  
договора на размещение нестационарных торговых объектов  
на межселенной территории Нижневартовского района без  
проведения аукциона**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация района, в лице \_\_\_\_\_, действующего  
на основании \_\_\_\_\_,  
именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,

именуемый \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», с другой  
стороны, заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

### I. Предмет договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение нестационарного торгового объекта согласно характеристикам, указанным в пункте 1.2 договора (далее – Объект), а Хозяйствующий субъект обязуется разместить Объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на межселенной территории района (далее – схема размещения) и уплатить плату за его размещение в порядке и сроки, установленные договором.

1.2. Объект имеет следующие характеристики:  
место размещения:

согласно Схеме границ территории с указанием площади, координатами характерных точек ее границ на кадастровом плане (приложение к договору), номер места согласно Схеме размещения торговых объектов \_\_\_\_\_,

площадь \_\_\_\_\_ Объекта \_\_\_\_\_,

тип, специализация Объекта

\_\_\_\_\_,  
номер места согласно Схемы размещения торговых объектов \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_.  
1.3. Срок действия настоящего договора с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

## **II. Права и обязанности сторон**

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

2.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора.

2.1.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Хозяйствующим субъектом обязанностей, предусмотренных договором, направлять Хозяйствующему субъекту письменное уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений условий договора с указанием срока их устранения. Уведомление Уполномоченного органа направляется Хозяйствующему субъекту по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Хозяйствующего субъекта, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Уполномоченным органом подтверждения о его вручении Хозяйствующему субъекту.

Датой надлежащего уведомления признается дата получения Уполномоченным органом подтверждения о вручении Хозяйствующему субъекту данного уведомления или дата получения Уполномоченным органом информации об отсутствии Хозяйствующего субъекта по его адресу, указанному в договоре.

2.2. Уполномоченный орган:

2.2.1. Предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями договора.

2.2.2. В случае внесения изменений в схему размещения по инициативе отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района, повлекших невозможность дальнейшего размещения Объекта в указанном месте, Уполномоченный орган уведомляет в письменной форме Хозяйствующий субъект в течение пяти рабочих дней после издания постановления администрации района о внесении изменений в схему размещения о невозможности дальнейшего размещения Объекта с разъяснением причин исключения места из схемы размещения, предлагая иные варианты размещения (при наличии в схеме размещения иных мест размещения).

2.3. Хозяйствующий субъект имеет право с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов и условий

договора размещать Объект на земельном участке, необходимом для его размещения.

2.4. Хозяйствующий субъект обязан:

2.4.1. Обеспечить подготовку проектной документации, содержащей сведения о территориальном размещении, внешнем виде, технических параметрах нестационарного сооружения, и ее согласование с управлением архитектуры и градостроительства администрации района.

2.4.2. Оформить разрешение на установку нестационарного торгового объекта в управлении архитектуры и градостроительства администрации района.

2.4.3. Разместить на земельном участке Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2 договора.

2.4.4. Своевременно вносить оплату за размещение Объекта согласно условиям договора.

2.4.5. Содержать объект в зоне санитарной ответственности в соответствии со схемой размещения объекта и содержания прилегающей территории в надлежащем санитарном и техническом состоянии, противопожарном состоянии. Осуществлять содержание объекта за счет собственных финансовых средства.

Надлежащее состояние внешнего вида нестационарного торгового объекта подразумевает:

целостность конструкций;

отсутствие механических повреждений;

наличие покрашенного каркаса;

отсутствие ржавчины и грязи на всех частях и элементах конструкций;

отсутствие на всех частях и элементах наклеенных объявлений, посторонних надписей, изображений и других информационных сообщений;

подсветку в темное время суток .

2.4.6. При размещении Объекта и его использовании соблюдать условия договора и требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, и иные требования.

2.4.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору уплатить Уполномоченному органу неустойку в порядке, размере и сроки, установленные договором.

2.4.8. Выполнять, согласно требованиям соответствующих служб, условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятия, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.9. Не нарушать права и законные интересы землепользователей смежных земельных участков.

2.4.10. В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов письменно уведомить об этом уполномоченный орган в течение двухнедельного срока.

2.4.11. Не допускать изменения характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 договора.

2.4.12. Не допускать передачи права на размещение Объекта третьему лицу.

2.4.13. В случае расторжения договора либо одностороннего отказа Уполномоченного органа от исполнения договора в течение тридцати календарных дней со дня расторжения договора произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести часть земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние (с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории).

2.4.14. Выполнять иные обязательства, предусмотренные договором.

### **III. Плата за размещение**

3.1. Цена договора рассчитывается исходя из начальной (минимальной) цены договора, умноженной на площадь, занимаемую Объектом, и составляет:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. – квартал;  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. – год.

3.2. Размер платы по договору подлежит изменению Уполномоченным органом в одностороннем порядке в случае изменения расчета начальной (минимальной) цены договора на размещение Объекта, установленного Положением о размещении нестационарных торговых объектов на межселенной территории района. В этом случае Уполномоченный орган оповещает Хозяйствующего субъекта через публикацию сообщения в районной газете «Новости Приобья»

Цена договора в новом размере уплачивается с первого числа первого месяца квартала, следующего за кварталом, в котором произошли такие изменения, если иной срок не установлен федеральными законами или иными нормативными правовыми актами, и уплачивается Хозяйствующим субъектом в сроки, указанные в пункте 3.3 договора.

3.3. Оплата по договору производится равными частями ежеквартально в следующие сроки: I квартал – до 10.04, II квартал – до 10.07, III квартал – до 10.10, IV квартал – до 10.12. Оплата по договору за квартал, в котором прекращается договор, вносится не позднее дня прекращения договора.

Внесение платы за размещение Объекта в местный бюджет (бюджет района) осуществляется путем перечисления безналичных денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
Банк \_\_\_\_\_  
ОКТМО \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
КБК \_\_\_\_\_

3.4. Хозяйствующим субъектом самостоятельно вносится плата по договору. В платежных документах Хозяйствующий субъект указывает назначение (наименование) платежа (код бюджетной классификации), номер и дату договора на размещение Объекта, платежный период, виды платежа (плата, неустойка, штраф). Плата считается внесенной с момента поступления денежных средств на расчетный счет по реквизитам, указанным в пункте 3.3 договора.

3.5. В случае изменения платежных реквизитов Уполномоченный орган уведомляет об этом посредством публикации новых реквизитов в районной газете «Новости Приобья». В случае если после публикации Хозяйствующий субъект перечислил плату на ненадлежащий расчетный счет, он считается неисполнившим обязательства по внесению платы в установленный срок и несет ответственность, предусмотренную пунктом 4.1 договора.

3.6. Неиспользование Объекта на месте размещения не освобождает Хозяйствующий субъект от уплаты платежей.

#### **IV. Ответственность сторон**

4.1. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных договором, Хозяйствующий субъект уплачивает Уполномоченному органу неустойку из расчета 0,1% от размера просроченной платы за размещение Объекта, установленной договором, за каждый календарный день просрочки внесения платы.

4.2. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние (с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории), установленных договором, Хозяйствующий субъект уплачивает Уполномоченному органу штраф в сумме 2000 рублей за каждый месяц нарушения срока и возмещает все причиненные этим убытки.

4.3. Привлечение Хозяйствующего субъекта к административной и иной ответственности в связи с нарушениями Хозяйствующим субъектом

действующего законодательства не освобождает его от обязанности исполнения своих обязательств по договору, в том числе при административной ответственности, в виде приостановления деятельности на определенный срок.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнения, землетрясения, оползня и других стихийных бедствий, а также войн. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев стороны вправе расторгнуть договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

## **V. Изменение и расторжение договора**

5.1. Любые изменения и дополнения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими сторонами.

5.2. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в следующих случаях:

наличия просрочки внесения платы за размещение Объекта за два и более периода платежа подряд;

отсутствия оформленного разрешения на установку нестационарного торгового объекта в управлении архитектуры и градостроительства администрации района по истечении 90 календарных дней со дня подписания договора.

неразмещения нестационарного торгового объекта для осуществления розничной торговли в течение более 60 календарных дней с даты получения оформленного разрешения на установку нестационарного торгового объекта в управлении архитектуры и градостроительства администрации района;

неосуществления торговой деятельности в течение шести месяцев со дня подписания договора, а также непрерывно в течение трех месяцев в период срока действия договора;

принятия решения о внесении изменений в схему размещения по инициативе Уполномоченного органа, повлекших невозможность дальнейшего размещения Объекта в указанном месте;

нарушения Хозяином субъектом требований, запретов, ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере розничной продажи алкогольной продукции, подтвержденного вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица о привлечении к административной ответственности или вступившим в законную силу приговором суда по уголовному делу.

Досрочное расторжение договора допускается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Условия договора, которые не могут быть изменены сторонами на протяжении всего действия договора:



перечисленные в пункте 1.2 договора;

запрет на передачу права размещения Объекта третьему лицу.

5.4. Соглашение о расторжении договора подписывается обеими сторонами. В этом случае договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

## **VI. Прочие условия**

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по договору или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Все возможные претензии по договору должны быть рассмотрены сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение десяти календарных дней со дня получения такой претензии.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий между сторонами в порядке, установленном пунктом 6.1 договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные договором, регламентируются действующим законодательством.

## **VII. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**

Уполномоченный орган:

Хозяйствующий субъект:

М.П.

М.П.